

CURSO ONLINE EM TEMPO REAL

CURSO PRÁTICO DE ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS E REPACTUAÇÃO

Incluindo os impactos relevantes das medidas adotadas em virtude da pandemia COVID-19.



PROF. THIAGO ZAGATTO



**AO VIVO NOS DIAS:
26, 27 E 28 DE AGOSTO**

**#EU
ME
IMPORTO**

APRESENTAÇÃO

A elaboração da Planilha de Custos constitui uma das etapas mais desafiadoras na gestão de serviços terceirizados. Além de envolver cálculos complexos, há muita polêmica sobre os critérios, itens a incluir ou não etc.

Cientes disso, a nossa proposta é oferecer mais do que um curso básico de planilha: é também demonstrar onde estão os pontos de divergência, as polêmicas, as alternativas, as dicas para a fundamentação de cada escolha. Sempre numa postura prática e dialogada com os gestores.

Objetivamos fornecer aos alunos condições de compreender verdadeiramente a planilha, sua função e suas limitações. E, mais do que isso, subsídios para que possam se posicionar criticamente em relação a cada um de seus módulos. E para fechar o ciclo dos conhecimentos relativos à composição de custos de serviços terceirizados, trazemos os pontos fundamentais para a instrução e análise de reequilíbrios, repactuações e reajustes. Pretende-se, assim, possibilitar uma visão globalizante da gestão de custos dos serviços terceirizados a todos os participantes.

CURSO PRÁTICO DE ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS E REPACTUAÇÃO

**CURSO
ONLINE**



CARGA HORÁRIA
12 horas

PALESTRANTE



Thiago Anderson Zagatto

Advogado e Engenheiro Civil. Auditor do Tribunal de Contas da União, atuante na Secretaria de Aquisições Logísticas (Selog/TCU). Especialista em terceirização de serviços pela Administração Pública. Autor de artigos relacionados à terceirização. Parecerista. Mestrando em Direito Econômico (PUC/PR). Professor da Pós-Graduação em Licitações e Contratos da Unibrasil. Palestrante em diversos eventos relacionados a contratações públicas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- I. **Por que e para que elaborar a Planilha de Custos?**
 1. Concepção da planilha, origem, funções e objetivos relacionados à sua elaboração;
 2. Formas alternativas de composição de custos;
 3. Módulos e sub-módulos da planilha – explicação geral sobre a lógica de construção dos custos;
- II. **Remuneração**
 4. Fontes apropriadas para a pesquisa da remuneração;
 - 4.1. Instrumentos coletivos de trabalho (CCT, ACT, sentença normativa);
 - 4.2. A possibilidade de pagamentos em valores maiores do que piso da categoria;
 - 4.3. A inexistência instrumento coletivo de trabalho e as alternativas existentes;
 - 4.4. A CCT a ser utilizada pela empresa nas propostas;
 - 4.5. CNAE e objeto da empresa x sindicatos x CCT: uma análise sobre as possibilidades de vinculação sindical das empresas e respectivas remunerações adotadas nas planilhas;

4.6. Os diferentes tipos de vínculo: serviços prestados por sócios, cooperados, entidades sem fins lucrativos, organizações sociais – reflexos na remuneração.

III. Remuneração – Continuação:

5. Os adicionais de periculosidade e de insalubridade:

5.1. Quando e como inserir;

5.2. Obrigatoriedade do laudo;

5.3. Base de cálculo e retroatividade;

6. Adicional Noturno e Hora Noturna Reduzida:

6.1. Percentuais, base de cálculo e forma de calcular;

6.2. Reflexos no DSR – aplicar ou não?

IV. Benefícios Anuais, Mensais e Diários e encargos:

7. Submódulo 2.1 da planilha: férias, adicional de férias e 13º salário: percentuais a adotar, fórmula de cálculo, reflexos na conta-vinculada;

7.1. A polêmica sobre o percentual das férias a ser adotado para compensar o titular e o substituto – reflexos sobre formas alternativas de cálculo;

8. Encargos incidentes sobre a mão de obra:

8.1. Encargos aplicáveis sobre a folha: INSS, Salário Educação, SAT, SESC ou SESI, SENAI ou SENAC, SEBRAE, INCRA, FGTS.;

8.2. O seguro de acidente de trabalho - SAT: RATxFAP – alíquotas a adotar;

8.3. Encargos incidentes sobre a folha nos casos de empresas regidas pelo simples, nos casos de cooperativas e nos casos de entidades sem fins lucrativos, com ou sem CEBAS;

V. Benefícios Mensais e Diários:

9. Vale transporte: legislação aplicável, valor a pagar, formas de cálculo, descontos a serem realizados;

10. Vale-alimentação: natureza indenizatória, quantidade e valor a ser pago de acordo com a jornada de trabalho;

11. Outros benefícios: limites à CCT sobre benefícios restritos à parcela da categoria;

12. Intervalo intrajornada indenizado: como calcular, base de cálculo;

VI. Verbas rescisórias:

13. Aviso Prévio indenizado: características gerais, base de cálculo, percentuais aplicáveis;

14. Aviso prévio trabalhado: características gerais, base de cálculo, percentuais aplicáveis;

15. Incidências sobre as verbas rescisórias de acordo com a natureza: indenizatória ou remuneratória;

16. A polêmica sobre os custos não renováveis;

17. Multa sobre o saldo o fundo de garantia – como calcular;

18. As demissões negociadas previstas na Reforma Trabalhista e os impactos nas verbas rescisórias;

VII. Custo de Reposição do Profissional Ausente:

- 19. Alternativas para estimar a quantidade de afastamentos legais;
- 20. A base de cálculo do custo do substituto;
- 21. O julgamento dos custos de reposição da empresa – vinculação ou estimativa;
- 22. A aplicação da regra dos custos não renováveis ao módulo dos custos de reposição;

VIII. Materiais, Insumos e Equipamentos:

- 23. As regras da IN 5/2014 para a pesquisa de mercado dos preços de materiais, insumos e equipamentos;
- 24. Formas de depreciação de equipamentos;
- 25. Alternativas de alocação de custos dos materiais: diluir, pagar apenas pelo efetivo consumo – prós e contras;

IX. Custos Indiretos, Tributos e Lucro:

- 26. Percentuais a utilizar como custos indiretos e lucro – fontes existentes, critério para julgamento das propostas;
- 27. Tributos incidentes sobre os serviços: PIS, COFINS, ISS.
 - 27.1. A tributação de acordo com o regime de apuração do lucro da empresa: Real x Presumido;
 - 27.2. Empresas optantes pelo simples;
 - 27.3. Cooperativas, entidades filantrópicas, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público.

X. Simulação de julgamento de propostas:

- 28. Qual é a liberdade de proposta das empresas de acordo com a natureza de cada módulo;
- 29. O critério de julgamento das propostas e o regime de execução contratual – limites à avaliação da exequibilidade das propostas;

XI. Reequilíbrio, repactuação e reajuste:

- 30. Conceitos, características, hipóteses de aplicação de cada um dos mecanismos de recomposição;
- 31. A anualidade das repactuações e reajustes: como aferir;
- 32. Falta de homologação da CCT pela Secretária do Trabalho e impactos na repactuação;
- 33. Efeitos retroativos das repactuações;
- 34. Reajustes em contratos com dedicação exclusiva de mão de obra: vedado?
- 35. Procedimentos secundários de formalização da repactuação e reajuste: reforço de empenho, garantia;
- 36. A preclusão lógica e a prescrição dos reajustes e repactuação: entendimentos do TCU e da AGU;

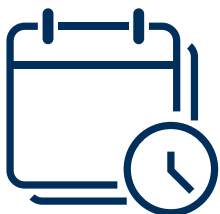
XII. O passo a passo do cálculo da repactuação:

- 37. Partindo de caso concreto e das regras previstas em CCT calcular as alterações num contrato com dedicação exclusiva de mão de obra.

CURSO PRÁTICO DE ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS E REPACTUAÇÃO

**CURSO
ONLINE**

DATA



AO VIVO NOS DIAS: 26, 27 E 28 DE AGOSTO

Das 14h00 às 18h00

MATERIAL INCLUSO

- Material de Apoio para download;
- Certificado de capacitação e aperfeiçoamento profissional;
- Acesso a uma plataforma interativa, com possibilidade de interação com professores e alunos.

OBSERVAÇÕES

- O curso não será disponibilizado para download da gravação.
- O participante precisará de 90% de aproveitamento do curso para certificação
- Orientamos usar uma internet de alta velocidade, fones de ouvido, navegadores atualizados e de preferência o Chrome.
- A Con Treinamentos se isenta da responsabilidade no caso de problemas de conexão do usuário.
- O nome completo e e-mail deverão ser preenchidos devidamente.
- A CON Treinamentos se reserva do direito de cancelar ou remarcar esse curso, caso não haja um número suficiente de inscrições.



**CARGA
HORÁRIA**
12 HORAS



PLATAFORMA
INTERATIVA E **EM**
TEMPO REAL



CERTIFICAÇÃO
DE **CAPACITAÇÃO**

INVESTIMENTO



R\$ 1.290,00

(um mil, duzentos e noventa reais)

- A CON treinamentos oferece propostas personalizadas para capacitação de grupos e equipes.
- Entre em contato com nossas consultoras.

INSCRIÇÃO E PAGAMENTO

A inscrição poderá ser efetuada pelo telefone **(41) 3376-3967**, através do e-mail **contato@contreinamentos.com.br** ou pelo nosso site **www.contreinamentos.com.br**.

O pagamento deverá ser realizado em nome de Connect on cursos e eventos eireli - ME, CNPJ 22965437/0001-00 nos seguintes bancos:



Banco nº 001

Ag. 3041-4 C/C 128018-x



Banco nº 341

Ag. 0615 - C/C 21671-0

CURSO PRÁTICO DE ELABORAÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS E REPACTUAÇÃO

**CURSO
ONLINE**

**Se preferir entre em contato com nossa
central de relacionamento:**



**Central de
Relacionamento:**
(41) **3376-3967**



(41) **9 9514-1110**

contato@contreinamentos.com.br

Acompanhe nossas Redes Sociais:



@contreinamentos