



SEFIP e RET 04.2026.pdf
25K



VALE ALIMENTAÇÃO.pdf
824K



VALE TRANSPORTE.pdf
1052K

Sibele Schneider de Lima <sibeles@ufcspa.edu.br>
Para: Alexandre | Grupo Adservi <alexandre@grupoadservi.com.br>
Cc: "Gestao de Contratos [UFCSPA]" <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>

15 de junho de 2026 às 22:40

Prezado Alexandre,

Favor enviar os documentos **complementares das coberturas de faltas/férias, admissões e rescisões do período Maio/2026**.

Também, seguem pendentes os documentos solicitados no Relatório de Fiscalização de **Março e Abril/2026**, listados abaixo:

DOCUMENTOS PENDENTES

- Aline Rhod Ferreira: enviar contrato de trabalho e CTPS digital com função e valores atualizados conforme posto de auxiliar administrativo 40h (12:00 - 16:00 / 13:00 - 21:00)
- Raquel Padilha Ignácio: enviar documentação de admissão
- Yorrana Nolarte Marins: enviar contrato de trabalho e CTPS digital com função e valores atualizados conforme posto de auxiliar administrativo 40h (08:00 - 12:00 / 13:00 - 17:00)

Aguardo para dar seguimento no Relatório de Fiscalização.

Atenciosamente,
Sibele Schneider de Lima
Assistente em Administração
Prefeitura do Campus
Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA
Tel.: (55 51) 3303-8831

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Sibele Schneider de Lima <sibeles@ufcspa.edu.br>
Para: Alexandre | Grupo Adservi <alexandre@grupoadservi.com.br>
Cc: "Gestao de Contratos [UFCSPA]" <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>

22 de junho de 2026 às 09:51

Prazado Alexandre,
Algum retorno da documentação pendente solicitada?
Aguardo para continuidade do Relatório de fiscalização.
Enviar também os comprovantes de férias do período.

Atenciosamente,

Sibele Schneider de Lima
Assistente em Administração
Prefeitura do Campus
Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA
Tel.: (55 51) 3303-8831

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Alexandre | Grupo Adservi <alexandre@grupoadservi.com.br>
Para: Sibele Schneider de Lima <sibeles@ufcspa.edu.br>
Cc: "Gestao de Contratos [UFCSPA]" <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>

22 de junho de 2026 às 15:48

Sibele, boa tarde.

Segue os arquivos com a documentação pendente de faturamento do contrato 22/2021 – REF.:05/2026.

Atenciosamente,

Alexandre Quadros AUXILIAR FINANCEIRO ✉ alexandre@grupoadservi.com.br ☎ (48) 3346-7887 - Ramal 9236	 grupo altum	GRUPO ALTUM BRASIL SEDE SANTA CATARINA R. Gerônimo Thives, 196 - Barreiros São José - SC, 88117-290 www.grupoaltum.com.br
---	--	---



Siga nossas Redes Sociais: [Facebook](#) | [Instagram](#) | [Linkedin](#)

[Texto das mensagens anteriores oculto]

10 anexos

-  **ALINE RHOD FERREIRA - FICHA REGISTRO_assinado.pdf**
19K
-  **COBERTURA - CARTÃO PONTO.pdf**
798K
-  **COBERTURA - CONTRACHEQUE.pdf**
30K
-  **COBERTURA - FOLHA DE PAGAMENTO.pdf**
16K
-  **COBERTURA - SALÁRIO.pdf**
14K
-  **COBERTURA - VALE ALIMENTAÇÃO.pdf**
10K
-  **COBERTURA - VALE TRANSPORTE.pdf**
1281K
-  **RAQUEL PADILHA IGNACIO - ADMISSÃO.pdf**
936K
-  **RELAÇÃO DE TRANSMISSÃO DO CAGED.pdf**
5K
-  **YORRANA NOLARTE - FICHA REGISTRO__assinado.pdf**
16K