

1/2 - Documentação Ref.:04/2026- contrato 22/2021

3 mensagens

Alexandre | Grupo Adservi <alexandre@grupoadservi.com.br>

11 de maio de 2026 às 14:12

Para: "Gestao de Contratos [UFCSPA]" <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, Sibele Schneider de Lima <sibeles@ufcspa.edu.br>

Prezados,

Segue documentação com o faturamento referente à prestação de serviço na unidade da UFCSPA — **Competência 04/2026**.**Envio da documentação em 02 e-mails. 1/2**

Fico à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas referentes ao processo.

Atenciosamente,

Alexandre Quadros
AUXILIAR FINANCEIRO

✉ alexandre@grupoadservi.com.br
☎ (48) 3346-7887 - Ramal 9236

GRUPO ALTUM BRASIL | SEDE SANTA CATARINA

R. Gerônimo Thives, 196 - Barreiros
São José - SC, 88117-290
www.grupoaltum.com.br



Siga nossas Redes Sociais: [Facebook](#) | [Instagram](#) | [Linkedin](#)**19 anexos**

-  **COBERTURA - VALE TRANSPORTE.pdf**
207K
-  **CONTRACHEQUE.pdf**
176K
-  **FÉRIAS - ADRIANE DIAS ANDRADE.pdf**
283K
-  **FÉRIAS - MILENA BIERHALS.pdf**
288K
-  **FÉRIAS - VITORIA DUARTE.pdf**
190K
-  **FGTS - 03.2026.pdf**
343K
-  **FOLHA DE PAGAMENTO.pdf**
73K
-  **INSS - 03.2026 - Compensados conforme PerDcomps.pdf**
432K
-  **SALÁRIO.pdf**
64K
-  **SEFIP e RET 03.2026.pdf**
20K
-  **VALE ALIMENTAÇÃO.pdf**
1254K
-  **VALE TRANSPORTE.pdf**
1372K
-  **CARTÃO PONTO.pdf**
362K
-  **CND's ADM.pdf**
619K
-  **COBERTURA - CARTÃO PONTO.pdf**
697K
-  **COBERTURA - CONTRACHEQUE.pdf**
30K
-  **COBERTURA - FOLHA DE PAGAMENTO.pdf**
16K

 **COBERTURA - SALÁRIO.pdf**
14K

 **COBERTURA - VALE ALIMENTAÇÃO.pdf**
17K

Sibele Schneider de Lima <sibele@ufcspa.edu.br> 3 de junho de 2026 às 15:27
Para: Alexandre | Grupo Adservi <alexandre@grupoadservi.com.br>, Karoline de Abreu Marques <karoline.marques@ufcspa.edu.br>, Ana Paula | Comercial Público Adservi <contratos05@grupoadservi.com.br>, Faturamento 01 | Grupo Adservi <faturamento01@grupoadservi.com.br>
Cc: "Gestao de Contratos [UFCSPA]" <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, Ligia Silveira de Souza | ADSERVI <contratos02@grupoadservi.com.br>

Prezados,
Segue previamente a relação de faltas sem cobertura no período de ABRIL/2026 para que faça a conferência antes de ser finalizado o relatório de fiscalização.
Em cópia nos lê a supervisora administrativa Karoline para que possa realizar a análise também.

Nº 01 - Controle de cobertura dos postos de trabalho							
RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS NO PERÍODO							
Data da ocorrência	Posto sem cobertura	Tempo sem cobertura	Tempo sem cobertura	Tempo sem cobertura	Memória de cálculo*	Memória de cálculo (com valores)	Ajuste no pagamento
		("nº horas" ou "dia inteiro")	nº horas	nº horas (decimal)			(R\$)
16/04/2026	Copeira (Adriane)	12:00 - 16:20	04:20	4,33	(VP/CH mensal) x HF	(6844,28/200) x 4,33	148,29
08/04/2026	Aux. Adm (Chaianne)	13:00 - 17:30	04:30	4,50	(VP/CH mensal) x HF	(4591,66/200) x 4,50	103,31
28/04/2026	Aux. Adm (Gabriela)	08:30 - 9:22	00:52	0,87	(VP/CH mensal) x HF	(4837,77/200) x 0,87	20,96
23/04/2026	Copeira (Kaiolaine)	07:30 - 07:44	00:14	0,23	(VP/CH mensal) x HF	(6844,28/200) x 0,23	7,98
28/04/2026	Copeira (Kaiolaine)	07:30 - 07:42	00:12	0,20	(VP/CH mensal) x HF	(6844,28/200) x 0,20	6,84
08/04/2026	Aux. Adm (Kathiele) férias	08:30 - 12:00	03:30	3,50	(VP/CH mensal) x HF	(4591,66/200) x 3,50	80,35
09/04/2026	Aux. Adm (Mayara)	13:00 - 16:00	03:00	3,00	(VP/CH mensal) x HF	(4837,77/200) x 3,00	72,57
16/04/2026	Aux. Adm (Mayara)	13:00 - 16:00	03:00	3,00	(VP/CH mensal) x HF	(4837,77/200) x 3,00	72,57
13/04/2026	Aux. Adm (Mônica)	08:00 - 08:29	00:29	0,48	(VP/CH mensal) x HF	(4591,66/200) x 0,48	11,10
01/04/2026	Assist. Audiovisual (Márcio) férias	13:00 - 13:18	00:18	0,30	(VP/CH mensal) x HF	(4327,22/220) x 0,30	5,90
08/04/2026	Assist. Audiovisual (Márcio) férias	13:00 - 14:08	01:08	1,13	(VP/CH mensal) x HF	(4327,22/220) x 1,13	22,29
13/04/2026	Assist. Audiovisual (Márcio) férias	07:30 - 17:30	09:00	dia inteiro	VP1 X 0,05	4327,22 x 0.05	216,36
17/04/2026	Assist. Audiovisual (Márcio) férias	13:00 - 15:47	02:47	2,78	(VP/CH mensal) x HF	(4327,22/220) x 2,78	54,75
22/04/2026	Assist. Audiovisual (Márcio) férias	13:00 - 14:38	01:38	1,63	(VP/CH mensal) x HF	(4327,22/220) x 1,63	32,13
23/04/2026	Assist. Audiovisual (Márcio) férias	07:30 - 17:30	09:00	dia inteiro	VP1 X 0,05	4327,22 x 0.05	216,36
18/04/2026	Assist. Audiovisual (Nicolas)	07:30 - 08:45	01:15	1,25	(VP/CH mensal) x HF	(4327,22/220) x 1,25	24,59
13/04/2026	Aux. Adm (Núbia)	08:12 - 09:00	00:48	0,80	(VP/CH mensal) x HF	(4591,66/200) x 0,30	18,37
14/04/2026	Aux. Adm (Núbia)	13:15 - 17:00	03:45	3,75	(VP/CH mensal) x HF	(4591,66/200) x 3,75	86,09
30/04/2026	Aux. Adm (Renata)	09:00 - 09:19	00:19	0,32	(VP/CH mensal) x HF	(4591,66/200) x 0,32	7,27
15/04/2026	Recepcionista (Siméia)	07:30 - 17:18	09:00	dia inteiro	VP1 X 0,05	4627,41 x 0,05	231,37
16/04/2026	Recepcionista (Siméia)	07:30 - 08:00	00:30	0,50	(VP/CH mensal) x HF	(4627,41/220) x 0,50	10,52
17/04/2026	Recepcionista (Siméia)	19:30 - 20:30	01:00	1,00	(VP/CH mensal) x HF	(4627,41/220) x 1,0	21,03
28/04/2026	Aux. Adm (Tarissa)	14:10 - 18:00	03:50	3,83	(VP/CH mensal) x HF	(4591,66/200) x 3,83	88,01
Total de Glosa ₁ (R\$)							1559,01

Atenciosamente,
Sibele Schneider de Lima
Assistente em Administração
Prefeitura do Campus
Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA
Tel.: (55 51) 3303-8831

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Karoline de Abreu Marques <karoline.marques@ufcspa.edu.br> 3 de junho de 2026 às 15:45
Para: Sibele Schneider de Lima <sibele@ufcspa.edu.br>

03/06/2026, 15:46

E-mail de UFCSPA - 1/2 - Documentação Ref.:04/2026- contrato 22/2021

Cc: Alexandre | Grupo Adservi <alexandre@grupoadservi.com.br>, Ana Paula | Comercial Público Adservi <contratos05@grupoadservi.com.br>, Faturamento 01 | Grupo Adservi <faturamento01@grupoadservi.com.br>, "Gestao de Contratos [UFCSPA]" <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, Lúgia Silveira de Souza | ADSERVI <contratos02@grupoadservi.com.br>

Prezados, boa tarde.

Após analisar a documentação enviada pela fiscal, confirmo que todas informações estão corretas.

Estou a disposição para qualquer esclarecimento.

Att- Karoline de Abreu

[Texto das mensagens anteriores oculto]