

FGTS, SEFIP, RET e INSS, referente a OUTUBRO 2024. UFCSPA - Competência 10/024.

3 mensagens

alexandre@grupoadservi.com.br <alexandre@grupoadservi.com.br>

21 de novembro de 2024 às 10:25

Para: gestaocontratos@ufcspa.edu.br, contratos@ufcspa.edu.br, Sibele Schneider de Lima <sibeles@ufcspa.edu.br>

Prezados,

Segue os arquivos com o **FGTS, SEFIP, RET e INSS**, referente a **OUTUBRO 2024**.

Fico a disposição para esclarecer quaisquer dúvidas referente ao processo.

Atenciosamente,



De: alexandre@grupoadservi.com.br <alexandre@grupoadservi.com.br>

Enviada em: segunda-feira, 11 de novembro de 2024 18:21

Para: 'gestaocontratos@ufcspa.edu.br' <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>; 'contratos@ufcspa.edu.br' <contratos@ufcspa.edu.br>; 'Sibele Schneider de Lima' <sibeles@ufcspa.edu.br>

Assunto: Documentação UFCSPA - Competência 10/024.

Prezados,

Segue documentação com o faturamento referente a prestação de serviço na unidade da UFCSPA - **Competência 10/2024**.**Encaminhamento a documentação e os cartões pontos das coberturas/horistas de outubro de 2024.**

Fico a disposição para esclarecer quaisquer dúvidas referente ao processo.

Atenciosamente,

**3 anexos** **FGTS - 10.2024.pdf**
252K **INSS - 10.2024 - COMPENSADO.pdf**
417K **SEFIP-RET - 10.2024.pdf**
20K

Sibele Schneider de Lima <sibeles@ufcspa.edu.br>

29 de novembro de 2024 às 08:00

Para: Alexandre | Grupo Adservi <alexandre@grupoadservi.com.br>

Cc: "Gestao de Contratos [UFCSPA]" <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, Karoline de Abreu Marques <karoline.marques@ufcspa.edu.br>

Prezados,

Segue previamente a relação de faltas sem cobertura no período de Outubro/2024 para que faça a conferência antes de ser finalizado o relatório de fiscalização.

Nº 01 - Controle de cobertura dos postos de trabalho							
RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS NO PERÍODO							
Data da ocorrência	Posto sem cobertura	Tempo sem cobertura	Tempo sem cobertura	Tempo sem cobertura	Memória de cálculo*	Memória de cálculo (com valores)	Ajuste no pagamento
		("nº horas" ou "dia inteiro")	nº horas	nº horas (decimal)			(R\$)
14/10/2024	Aux. Adm (Sarah)	08:00- 11:00	03:00	3,00	(VP/CH mensal) x HF	(4137,23/200) x 3,0	62,06
21/10/2024	Aux. Adm (Chaianne)	08:00 - 17:00	08:00	dia inteiro	(VP X 0,05)	(3.933,29 x 0,05)	196,66
21/10/2024	Aux. Adm (Fernanda)	13:45 - 18:00	04:15	4,25	(VP/CH mensal) x HF	(4137,23/200) x 4,25	87,92
21/10/2024	Aux. Adm (Cristian)	08:00 - 17:00	08:00	dia inteiro	(VP X 0,05)	(3.933,29 x 0,05)	196,66
21/10/2024	Aux. Adm (Raíssa)	09:00 - 12:45	03:45	3,75	(VP/CH mensal) x HF	(3.933,29/200) x 3,75	73,75
25/10/2024	Assist. Audiov. (Nicolas)	07:30 - 16:45	08:15	8,25	(VP X 0,05)	(3937,74 x 0,05)	196,89
Total de Glosa ₁ (R\$)							813,94

Aguardo retorno para que possa ser dado prosseguimento ao processo de pagamento.

Atenciosamente,

Sibele Schneider de Lima
Assistente em Administração
Prefeitura do Campus
Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA
Tel.: (55 51) 3303-8831

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Karoline de Abreu Marques <karoline.marques@ufcspa.edu.br>29 de novembro de 2024 às 09:08

Para: Sibele Schneider de Lima <sibeles@ufcspa.edu.br>

Cc: Alexandre | Grupo Adservi <alexandre@grupoadservi.com.br>, "Gestao de Contratos [UFCSPA]" <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>

Prezados, bom dia.

Confirmo que todas informações, conforme a fiscal passou estão corretas.

Qualquer dúvida estou a disposição.

Att- Karoline de Abreu

[Texto das mensagens anteriores oculto]