

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 12-04-2022 10:42	Por: Andréia Regina Machado
Última atualização: 25-04-2022 15:14 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 27-04-2022 10:42
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 25-04-2022 15:14	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Andréia Regina Machado	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	

Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço:

1) Categorias: : Adequações ou melhorias

2) Adequações ou melhorias: : Outros

3) Forneça uma justificativa: :

Bom dia,

Solicitamos o conserto de 5 (cinco) cadeiras giratórias na sala 106 do prédio 3 (secretaria da Pós-Graduação).

Obrigada,

Andréia Machado

Secretaria PPG Hepatologia

Secretaria PPG TIGSaúde

4) Mais detalhes: :

5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido:

6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 3

7) Andar: : 1º ANDAR

8) Número/nome do local: : Sala 106 secretaria de pós-graduação

9) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção.

10) Ramal ou celular: : 8795

Acompanhamentos: 3

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	20-04-2022 10:48	Marcelo Carneiro da Silva

Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO

Descrição do problema: reparo em cadeiras

Descrição da solução: foram revisadas e lubrificadas as cadeiras

Técnico(s) responsável(is) pela solução: anderson

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	12-04-2022 14:53	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail

12-04-2022 14:47

Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado**Documentos associados:** Nenhum item para ser mostrado**Solução:** 1**Resolvido:** De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.**Custos:** Nenhum item para ser mostrado