

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 23-03-2022 15:34	Por: Biotério [UFCSPA]
Última atualização: 07-04-2022 14:52 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 07-04-2022 15:34
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 07-04-2022 14:52	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Biotério [UFCSPA]	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	

Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço:

- 1) Categorias: : Serviços demandados
- 2) Serviços demandados: : Funilaria
- 3) Descreva a demanda: : Retirada de alças de plástico presos com rebite
- 4) Mais detalhes: :
Prezados
Precisamos remover alça de plástico de dois filtros.
As alças devem ser devolvidas para o Biotério, pois serão recolocadas em filtros futuros.
Antenciosamente
Daniele MR Apoio Técnico
- 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido:
- 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 3
- 7) Andar: : 4º ANDAR
- 8) Número/nome do local: : Sala 415, Biotério
- 9) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção.
- 10) Ramal ou celular: : 8803

Acompanhamentos: 3

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	01-04-2022 18:03	Marcelo Carneiro da Silva
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO Descrição do problema: retirar alças dos filtros Descrição da solução: removidas as alças Técnico(s) responsável(is) pela solução: ricardo O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.		
E-Mail	24-03-2022 07:32	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.		
E-Mail	23-03-2022 22:38	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS. Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de		

marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 1

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-03-31 at 09.41.21.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-62476893a33e32.09932100#	01-04-2022 18:03

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado