

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 23-02-2022 09:33	Por: Carlos Henrique Velho Vivian
Última atualização: 18-03-2022 09:06 por Carlos Henrique Velho Vivian	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 10-03-2022 09:33
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Climatização e exaustão
Status: Fechado- 18-03-2022 09:06	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Carlos Henrique Velho Vivian	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial - COMPRAS	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Climatização e exaustão 2) Climatização e exaustão: : Outros 3) Mais detalhes: : A pedido da equipe de climatização, solicito a substituição das contadoras avariadas do sistema VRF do 5º andar do P2. Prazo normal. 4) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 5) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 2 6) Andar: : 5º ANDAR 7) Número/nome do local: : Ar condicionado P2 8) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção. 9) Ramal ou celular: : 8890	

Acompanhamentos: 9

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	18-03-2022 09:06	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: Solução aprovada		
E-Mail	17-03-2022 13:51	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: 3 A – VISTORIA TÉCNICA DE ACORDO COM SERVIÇO REALIZADO		
Vistoria técnica está de acordo com o apresentado pela contratada da manutenção predial.		
*Observações:		
- foram substituídas três contadoras e a outra ficou sobressalente para uso futuro.		
E-Mail	16-03-2022 17:19	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO		
O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	16-03-2022 17:19	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO		
Descrição do problema: Substituição das contadoras avariadas do sistema VRF do 5º andar do P2.		
Descrição da solução: Foi feita a substituição das contadoras avariadas do sistema VRF do 5º andar do P2.		
Técnico(s) responsável(is) pela solução: Carlos		

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	25-02-2022 17:53	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)

Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado é da empresa NEXT SOLUTIONS, que apresenta a proposta mais vantajosa para a Administração.

E-Mail	25-02-2022 12:42	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 A – ORÇAMENTAÇÃO

Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

E-Mail	25-02-2022 12:41	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 7 B – LEVANTAMENTO: SERVIÇO DEMANDADO E MATERIAIS

Descrição do problema: CONTATORAS COM DEFEITO

Descrição da solução: SUBSTITUIÇÃO DE CONTATORAS

A realização do serviço envolve contratação de mão de obra demandada (função especializada não contemplada na mão de obra residente). Neste caso, serão acrescentados 07 dias no prazo de atendimento para a apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Além disso, o serviço também envolve:

() Material do estoque mínimo;

() Material do estoque reaproveitável;

(X) Necessidade de compra de material.

E-Mail	23-02-2022 17:48	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 0 - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	23-02-2022 10:22	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 9

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	levantament o pi 089592.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-621 8ed49c1c849.56112173#	25-02-2 022 11:53
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 089592.xlsx			applicatio n/vnd.ope nxmlform ats-office document .spreadsh eetml.she et	#2049be8a-768175b3-621 8f8ca421850.11192197#	25-02-2 022 12:42
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O PROLETRO - PI 089592.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-621 8f8dd2735b8.67617494#	25-02-2 022 12:42
Documento: Chamado -	UFCSPA	ORÇAMENT			applicatio	#2049be8a-768175b3-621	25-02-2

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		O NEXT SOLUTIONS - PI			n/pdf	8f8dd35b1d8.04693443#	022 12:42
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	DOCUMENT O CELET - PI 089592.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-621 8f8dd393f59.96219590#	25-02-2 022 12:42
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 1001 Next Solutions PI 2019089592 .pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-622 b8daf18fb92.63059038#	11-03-2 022 14:58
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-03-16 at 17.16.09.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-623 245c730f170.14718054#	16-03-2 022 17:17
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-03-16 at 17.16.07.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-623 245c7345c38.74139580#	16-03-2 022 17:17
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-03-16 at 17.16.08.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-623 245c737ab50.61546962#	16-03-2 022 17:17

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e da vistoria técnica realizada pela Coordenação de Engenharia, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Soluce approved on 2022-03-18 09:06:16

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.356,00	R\$ 4.356,00
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.356,00	R\$ 4.356,00