

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 01-02-2022 10:01	Por: Juliano de Oliveira Silveira
Última atualização: 01-04-2022 14:44 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 16-02-2022 10:01
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Adequações ou melhorias
Status: Fechado- 01-04-2022 14:44	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Juliano de Oliveira Silveira	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial - COMPRAS	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Elétrica 2) Elétrica: : Tomadas 3) Selecione uma ou mais opções (tomadas): : ajuste/troca 4) Mais detalhes: : Troca de tomadas do modelo antigo para o novo de três pontos para a utilização de aparelhos novos. São três tomadas de 110V e quatro tomadas de 220V. 5) Anexe uma foto: : Documento anexadoDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 1 7) Andar: : 2º ANDAR 8) Ala: : Sul 9) Número/nome do local: : Sala 201 10) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção. 11) Ramal ou celular: : 8742	

Acompanhamentos: 10

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	28-03-2022 14:54	Vivian Gonçalves Bragança
Comentários: Serviço vistoriado e aprovado.		
E-Mail	23-03-2022 16:52	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO		
O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	23-03-2022 16:52	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO		
Descrição do problema: Troca de tomadas do modelo antigo para o novo de três pontos para a utilização de aparelhos novos. Descrição da solução: realizada as trocas de tomadas do modelo antigo para o novo de três pontos para a utilização de aparelhos novos. Técnico(s) responsável(is) pela solução: José Lopes O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.		
*Observações (opcional): _____		

E-Mail	23-03-2022 16:47	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Desta NF 5301da 3RW no valor total de R\$ 5.121,70, para este chamado o valor é de R\$ 86,60.		
E-Mail	24-02-2022 14:30	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)		
Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado é da empresa 3RW, que apresenta a proposta mais vantajosa para a Administração.		
E-Mail	24-02-2022 13:50	Marcelo Carneiro da Silva
Comentários: 8 A – ORÇAMENTAÇÃO		
Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
E-Mail	01-02-2022 14:24	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO		
A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.		
E-Mail	01-02-2022 13:05	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO		
De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento em até 30 DIAS. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.		
Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.		
Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.		
E-Mail	01-02-2022 11:48	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: 1 A – APROVAÇÃO DE VIABILIDADE TÉCNICA E/OU INTERESSE INSTITUCIONAL: ADEQUAÇÕES OU MELHORIAS		
Solicitação de “adequações ou melhorias” APROVADA, pois possui viabilidade técnica e está de acordo com o interesse institucional. *Especificações técnicas para a realização do serviço:		
- manter as tomadas 220V na cor vermelha; - verificar onde são necessárias as tomadas com pino de 20A; - identificar os circuitos/CD.		
E-Mail	01-02-2022 10:04	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: ADEQUAÇÕES OU MELHORIAS		
O tipo de solicitação é classificado como “Adequações ou melhorias”. Portanto, encaminhamos à Coordenação de Engenharia para análise de viabilidade técnica e/ou interesse institucional para prosseguimento do serviço.		

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 12

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-02-01 at 09.56.06.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61f92f248655f9.06382631#	01-02-2022 10:01
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-02-01 at 09.56.05.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61f92f24889b27.20454238#	01-02-2022 10:01
Documento: Chamado - PREFEITURA -	UFCSPA	FAC MATERIAIS			application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document	#2049be8a-768175b3-6217b714037859.02883679#	24-02-2022

MANUTENÇÃO PREDIAL		COMPRA OS 2019088932xlsx (1) (1).xlsx			nxmiformats-office document .spreadsheet		13:49
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O SANTIL - PI 088932.png			image/png	#2049be8a-768175b3-6217b7294372a7.84434085#	24-02-2022 13:49
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O PORTAL ELEÉTRICO - PI 088932.png			image/png	#2049be8a-768175b3-6217b729471a07.02573796#	24-02-2022 13:49
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O 3RW - PI 088932.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-6217b729560550.56284321#	24-02-2022 13:49
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 5301-1 3RW 201908840-8932.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-623b793374ed31.62831736#	23-03-2022 16:47
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 5301 3RWPI 201908840-8932.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-623b7933785ca8.25610516#	23-03-2022 16:47
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-03-22 at 16.49.11.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-623b7a394bd599.46259494#	23-03-2022 16:51
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-03-22 at 16.49.00.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-623b7a39519ee3.27681507#	23-03-2022 16:51
IMG_4057.JPG	UFCSPA	IMG_4057.JPG			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-6241f6652b53d4.20794696#	28-03-2022 14:54
IMG_4058.JPG	UFCSPA	IMG_4058.JPG			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-6241f66f1fb2d8.17187011#	28-03-2022 14:54

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e da vistoria técnica realizada pela Coordenação de Engenharia, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 86,60	R\$ 86,60
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 86,60	R\$ 86,60