

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 24-01-2022 18:23	Por: Sandra dos Santos Silveira
Última atualização: 01-04-2022 14:44 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 08-02-2022 18:23
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 01-04-2022 14:44	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Sandra dos Santos Silveira	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial - COMPRAS	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Instalações civis e estruturais 2) Instalações civis e estruturais: : Serviços Gerais 3) Selecione o serviço geral: : Colocação de lonas 4) Mais detalhes: : Prezados, Solicitamos lonas para cobrir alguns equipamentos eletrônicos , computador, impressora, etc, para fins de desinsetização que estamos agendando para o laboratório. Atenciosamente, Laboratório 615 prédio 2 Sandra Técnica 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 3 7) Andar: : 6º ANDAR 8) Número/nome do local: : 615 cozinha experimental 9) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção. 10) Ramal ou celular: : 8846 ou celular Sandra Técnica 996084042	

Acompanhamentos: 11

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	29-03-2022 08:14	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 5 A – SERVIÇO SEM MATERIAL: CONCLUÍDO Descrição do problema: Lonas para cobrir alguns equipamentos eletrônicos , computador, impressora, etc, para fins de desinsetização que estamos agendando para o laboratório. Descrição da solução: Serviço de desinsetização realizado. Técnico(s) responsável(is) pela solução: A realização do serviço NÃO envolve materiais, por esta razão, já foi CONCLUÍDO. *Inserir fotos em "Documentos".		
E-Mail	11-03-2022 18:52	Camila Bittencourt da Silva
Comentários: Prezada Sandra, O serviço de dedetização foi agendado para 19/03 (sábado) às 14h. O remanejo dos alimentos e demais detalhes serão acordados diretamente no chamado específico de desinsetização, aberta pela professora responsável, Polyana.		

E-Mail	08-02-2022 15:30	Sandra dos Santos Silveira
Comentários: Prezados, estamos aguardando definição de data para a dedetização, assim que a prefeitura nos sinalizar, entraremos em contato para dar prosseguimento. Atenciosamente, Sandra Silveira Técnico em Alimentos e Laticínios Laboratório 615 prédio 2 6º andar		
E-Mail	03-02-2022 11:25	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Aguardando definição de data pela requerente para a dedetização no local a ser providenciado lonas para cobrir alguns equipamentos eletrônicos.		
E-Mail	01-02-2022 18:33	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE) Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado é da empresa FERRAGEM LAMPIÃO, que apresenta a proposta mais vantajosa para a Administração.		
E-Mail	01-02-2022 14:22	Marcelo Carneiro da Silva
Comentários: 8 A – ORÇAMENTAÇÃO Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
E-Mail	27-01-2022 15:10	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 7 B – LEVANTAMENTO: SERVIÇO DEMANDADO E MATERIAIS Descrição do problema: Lonas para cobrir alguns equipamentos eletrônicos , computador, impressora, etc, Descrição da solução: Compra de material para o atendimento deste chamado. A realização do serviço envolve contratação de mão de obra demandada (função especializada não contemplada na mão de obra residente). Neste caso, serão acrescentados 07 dias no prazo de atendimento para a apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial. Além disso, o serviço também envolve: () Material do estoque mínimo; () Material do estoque reaproveitável; (X) Necessidade de compra de material.		
E-Mail	27-01-2022 10:05	Sandra dos Santos Silveira
Comentários: Prezados, A partir das 13h já estarei no laboratório aguardando-os. Atenciosamente, Sandra Técnica laboratório 615		
E-Mail	25-01-2022 14:22	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.		
E-Mail	25-01-2022 14:08	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento em 27/01/2022, período da tarde. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização. Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção. Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial. Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.		
E-Mail	24-01-2022 18:25	Sandra dos Santos Silveira
Comentários: Prezados É necessário prévio agendamento, nao consegui sinalizar pois estava dando erro, temos disponibilidade para quinta à tarde 27/01		

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 5

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantament o de materiais PI 2019088717 .pdf			MIME applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-61f 2dfc8a1abc3.16161825#	27-01-2 022 15:09
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC 201908 8717.xlsx			applicatio n/zip	#2049be8a-768175b3-61f 96c1db9fd54.97407080#	01-02-2 022 14:22
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Aquarela.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-61f 96c287c2f62.30379731#	01-02-2 022 14:22
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Lampiao Nº 590039 phenix.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-61f 96c2883a094.27474494#	01-02-2 022 14:22
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	LONA PLÁSTICA PRETA 4X50 _ 15 KG Lona Preta.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-61f 96c28899a69.47855673#	01-02-2 022 14:22

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado