

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		
Data de abertura: 28-01-2022 10:33	Por: Raphael da Silva Homem	
Última atualização: 04-02-2022 19:42 por Evandro de Assunção dos Santos		
Tempo para atendimento:	Tempo para solução:	
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:	
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais	
Status: Fechado- 04-02-2022 19:42	Origem da requisição: Formcreator	
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação	
Impacto: Médio	Localização:	
Prioridade: Média		
Requerente: Raphael da Silva Homem		
Grupo requerente:		
Observador:		
Grupo observador: PREFEITURA > Limpeza		
Atribuído para técnicos:		
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial		
Atribuído a um fornecedor:		
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		
Descrição: Data do formulárioSelecione o Serviço 1) Seleção de serviço : Problema em suporte para papel-higiênico 2) Faça uma breve descrição (Opcional): : Bom dia, o dispenser de papel higiênico de uma das divisórias do banheiro masculino do primeiro andar do prédio 1, ala sul, soltou-se da parede. 3) Anexo : No attached documentEspecifique o local 4) Prédio: : Prédio 1 5) Andar: : 1º Andar 6) Local: : BAN MASC ALA SUL 7) Ramal (solicitante): : 8860		
Acompanhamentos: 4		
Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	01-02-2022 08:06	José Edson Fantinel Cirne
Comentários:		
E-Mail	01-02-2022 08:06	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO Descrição do problema: Dispenser de papel higiênico de uma das divisórias do banheiro masculino do primeiro andar do prédio 1, ala sul, soltou-se da parede. Descrição da solução: REcolocado dispenser de papel higiênico de uma das divisórias do banheiro masculino do primeiro andar do prédio 1, ala sul, soltou-se da parede. MATERIAL REAPROVEITAVEL. Técnico(s) responsável(is) pela solução: Daniel O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	28-01-2022 13:53	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO		
A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.		
E-Mail	28-01-2022 13:45	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL		
De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.		
Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de		

marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 2

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantamento de materiais PI 2019088844 .pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-61f9110c0fc010.72652768#	01-02-2022 07:53
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2022-02-01 at 07.43.15.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61f9111ec6e609.97087598#	01-02-2022 07:53

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado