

**PAV 2:**

Troca do kit descarga no vestiário feminino

Mictório com válvula estragada, vestiário masculino

**PAV 3:**

Trocar suporte papel toalha banheiro PNE

**PAV 5:**

Trocar suporte papel toalha banheiro e assento sanitário danificado no F PNE

**PAV 6:**

Falta suporte de para papel higiênico, banheiro PNE M

**PAV 7:**

- **PRÉDIO 3**

**TÉRREO:**

Mictório interditado

**PAV2:**

Sifão com vazamento banheiro masculino

**PAV4:**

Suporte de papel higiênico quebrado banheiro masculino

**PAV 5:**

Registro do bebedouro com vazamento.

**PAV 6:**

Falta suporte de papel higiênico banheiro F

**PAV 7:**

Sifão estragado mictório banheiro masculino

**PAV8:**

Falta suporte papel higiênico banheiro masculino

**SERVIÇOS CORRETIVOS DE MARCENARIA**

- **PRÉDIO 1**

**SUBSOLO**

Porta do banheiro 3A com cupim, ala sul

Regular porta do banheiro masculino ala norte

**PAV2:**

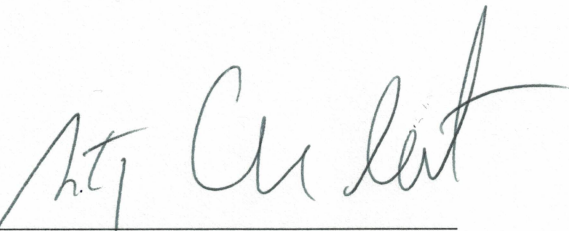
Trocar haste de uma janela do banheiro feminino ala norte

Porte de acesso a ala sul, com cupim

**PAV4:**

Banheiro masculino com espelho quebrado ala sul

Banheiro feminino com porta raspando no batente ala sul



Eng.º Civil Artur de Borba Mallet

|                         |              |                     |
|-------------------------|--------------|---------------------|
| <b>RELATÓRIO MENSAL</b> | <b>DATA:</b> | <b>FEVEREIRO/22</b> |
|-------------------------|--------------|---------------------|

## C I V I L

| ID | DISCRIÇÃO | OBSERVAÇÃO |
|----|-----------|------------|
|----|-----------|------------|

|                   |                                                                               |                                            |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>2019089077</b> | Vazamento no forro do ban fem do terreo P1, ala sul                           | Primeira verificação                       |
| <b>2019089105</b> | Suporte de papel higiênico está quebrado no ban PNE ,ala norte, térreo, P1    | Primeira verificação                       |
| <b>2019089111</b> | Consertar teto e paredes das claraboias salas 4 a 7 do mezanino biblioteca    | Primeira verificação                       |
| <b>2019089224</b> | Conserto da janela (braço quebrado) - sala 009 P1                             | Aguardando orçamento                       |
| <b>2019089229</b> | Duas das janelas da sala 207 (prédio 1) não abrem                             | Primeira verificação                       |
| <b>2019089243</b> | Troca de hastes de janelas no ban fem e na copa do 2° andar P1                | Aguardando orçamento                       |
| <b>2019089346</b> | revisão e ajuste das folhas em madeira de todas as portas do Salão Nobre      | Primeira verificação                       |
| <b>2019089347</b> | substituição de duas tampas de concreto na circulação lateral do campus       | Primeira verificação                       |
| <b>2019089348</b> | reforço do vão onde está apoiada grelha para captação de águas pluviais       | Primeira verificação                       |
| <b>2019089350</b> | Executar serviços de serralheria p/Instalar proteção em janelas -5º andar P2. | Primeira verificação                       |
| <b>2019089351</b> | Instalar proteções nas janelas de todas as salas de aula no 5º andar P2       | Primeira verificação                       |
| <b>2019089404</b> | arremate de parede em gesso acartonado em dois locais na sala 405 P3          | Primeira verificação                       |
| <b>2019089473</b> | confecção e instalação de tampa em caixa de inspeção na frente do prédio      | Primeira verificação                       |
| <b>2019089493</b> | Verificar gosto ruim da água do bebedouro no prédio do arquivo                | Primeira verificação                       |
| <b>2019089505</b> | Limpeza dos filtros dos bebedouros dos animais no biotério                    | Orçamento aprovado, aguarda execução       |
| <b>2019089532</b> | Regular a mola da porta de entrada do ban fem 300E P1                         | Serviço executado, requer vistoria técnica |

|                   |                                                                             |                                            |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>2019089577</b> | Uma das janelas da sala 405A P3 encontra-se com o vidro quebrado            | Primeira verificação                       |
| <b>2019089580</b> | Reinstalação de armário aéreo da sala 405A na sala 405 do Prédio 3          | Serviço executado, requer vistoria técnica |
| <b>2019089581</b> | Fixar placas de sinalização de segurança contra incêndio                    | Primeira verificação                       |
| <b>2019089591</b> | Reforçar parede para a instalação de de ar condicionado na sala 704 P3      | Primeira verificação                       |
| <b>2019089618</b> | A pia do laboratório de apoio 321 do prédio 1 está com vazamento.           | Primeira verificação                       |
| <b>2019089651</b> | Trocar faixa sinalizadora antiderrapante da escada do mezanino - biblioteca | Primeira verificação                       |
| <b>2019089679</b> | revisão de todos os trincos das janelas da Biblioteca                       | Aguardando orçamento                       |
| <b>2019089702</b> | Consertar gaiola do registro de água da Sete de Setembro                    | Serviço executado, requer vistoria técnica |

#### MANUTENÇÃO PREVENTIVA

|                          |                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hidráulica/Calhas</b> | A equipe esteve executando procedimentos básicos de inspeção semanal. Estão sendo incluídos os procedimentos descritos no Plano de manutenção preventiva UFCSPA.                |
| <b>Pintura/Gesso</b>     | A equipe esteve executando procedimentos básicos de inspeção visual das instalações. Estão sendo incluídos os procedimentos descritos no Plano de manutenção preventiva UFCSPA. |
| <b>Estruturas</b>        | Inspeção visual. Estão sendo incluídos os procedimentos descritos no Plano de manutenção preventiva UFCSPA.                                                                     |
| <b>Marcenaria</b>        | Inspeção visual. Estão sendo incluídos os procedimentos descritos no Plano de manutenção preventiva UFCSPA                                                                      |

#### SOLUÇÕES PROPOSTAS E SERVIÇOS

- Em andamento, os serviços de impermeabilização nos vestiários do térreo, conclusão para o mês de março e ainda no mês, o início dos vestiários do 2º pavimento.
- No prédio 3, foi concluído a recomposição dos elementos de concreto danificados, da fachada lateral. Foi dado início a execução na fachada frontal.
- É necessário a limpeza das fossas do prédio 2.
- Programar a limpeza das caixas de água dos prédios do campus.
- Trocar os filtros dos bebedouros, após limpeza das caixas de água.

- **SERVIÇOS CORRETIVOS DE PINTURA PARA SOLICITAÇÃO**

- **PRÉDIO 2:**

- Pinturas nos corrimões externos do 2º,3º,4º e 9º Pavimento
- Pintura no corrimão da rampa de acesso, da portaria principal.
- Pintura nas paredes escadas de incêndio.
- Pintura nas paredes do corredor de acesso ao DCE.

- **PRÉDIO 3:**

- Fechamento do gesso e pintura, do forro em frente aos elevadores do 8º andar.

- **SERVIÇOS CORRETIVOS DE HIDRÁULICA PARA SOLICITAÇÃO**

- **PRÉDIO 1**

**Subsolo:**

- Assento sanitário danificado banheiro F ala norte (2 unidades)
- Assento sanitário danificado banheiro M ala norte (2 unidades)
- Suporte papel higiênico quebrado banheiro PNE ala sul

- **Térreo:**

- Assento sanitário quebrado banheiro M ala sul
- Assento sanitário quebrado banheiro F ala sul
- Assento sanitário quebrado banheiro PNE ala norte
- Colocar sifão no ralo do do banheiro

**PAV2:**

- Recolocar vaso banheiro M ala norte
- Assento sanitário quebrado banheiro F ala norte(2 unidades)
- Assento sanitário quebrado banheiro M ala norte
- Assento quebrado banheiro F ala sul ( 2 unidades)
- Suporte de papel higiênico quebrado banheiro F ala norte
- Assento PNE quebrado ala sul

**PAV4:**

- Assento quebrado banheiro F ala norte (2 unidades)
- Assento sanitário quebrado banheiro F ala sul (2 unidades)
- Assento quebrado banheiro M ala norte
- Espelho quebrado banheiro M ala sul
- Falta suporte de papel higiênico banheiro masculino ala norte

**PAV6:**

- Assento sanitário quebrado banheiro F ala norte
- Assento sanitário quebrado M ala norte

- **PRÉDIO 2**

**TÉRREO:**

- Colocar sifão no ralo do banheiro masculino

**PAV 2:**

Troca do kit descarga no vestiário feminino

Mictório com válvula estragada, vestiário masculino

**PAV 3:**

Trocar suporte papel toalha banheiro PNE

**PAV 5:**

Trocar suporte papel toalha banheiro e assento sanitário danificado no F PNE

**PAV 6:**

Falta suporte de para papel higiênico, banheiro PNE M

**PAV 7:**

- **PRÉDIO 3**

**TÉRREO:**

Mictório interditado

**PAV2:**

Sifão com vazamento banheiro masculino

**PAV4:**

Suporte de papel higiênico quebrado banheiro masculino

**PAV 5:**

Registro do bebedouro com vazamento.

**PAV 6:**

Falta suporte de papel higiênico banheiro F

**PAV 7:**

Sifão estragado mictório banheiro masculino

**PAV8:**

Falta suporte papel higiênico banheiro masculino

**SERVIÇOS CORRETIVOS DE MARCENARIA**

- **PRÉDIO 1**

**SUBSOLO**

Porta do banheiro 3A com cupim, ala sul

Regular porta do banheiro masculino ala norte

**PAV2:**

Trocar haste de uma janela do banheiro feminino ala norte

Porte de acesso a ala sul, com cupim

**PAV4:**

Banheiro masculino com espelho quebrado ala sul

Banheiro feminino com porta raspando no batente ala sul

**MANUTENÇÃO PREDIAL -VIGÊNCIA DO PLANO MAIO 2021 A MAIO 2022**

[illegible]

**PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - ESTRUTURAS**

**PRÉDIOS 1, 2, 3**

**PERÍODO: 03/02 A 03/03/22**

| Legenda  |                   |
|----------|-------------------|
| <b>N</b> | Normal            |
| <b>A</b> | Anormal           |
| <b>P</b> | Tem Pendências    |
| <b>I</b> | Inoperante        |
| <b>F</b> | Não Realiz.Manut. |
| <b>S</b> | Sugestões         |

|              |                 |                 |                 |
|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|              |                 |                 |                 |
|              |                 |                 |                 |
| <b>Local</b> | <b>PRÉDIO 1</b> | <b>PRÉDIO 2</b> | <b>PRÉDIO 3</b> |

**ROTINA MENSAL**

|   |                                                                                        |   |   |   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 1 | Verificar estanqueidade das instalações e identificar possíveis pontos de infiltração. | N | A | N |
| 2 | Verificar integridade dos telhados.                                                    | N | N | N |
| 3 | Verificar a integridades dos revestimentos de fachada, piso, teto.                     | N | A | P |

**ROTINA TRIMESTRAL / MAIO DE 2022**

|   |                                                                                                                                                                           |  |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 4 | Verificar pilares, vigas, lajes (fissuração, deslocamento de camadas, trincas, fendas, oxidação de armaduras e elementos metálicos), indicando a corretiva se necessário. |  |  |  |
| 5 | Verificar juntas de movimentação, indicando a corretiva se necessário.                                                                                                    |  |  |  |
|   |                                                                                                                                                                           |  |  |  |

**ROTINA SEMESTRAL**

|   |                                                                                                                                                           |  |  |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 6 | Realizar teste a percussão em revestimentos cerâmicos e argamassados, de modo a identificar possíveis partes soltas, indicando a corretiva se necessário. |  |  |  |
| 7 | Revisão de áreas impermeabilizadas.                                                                                                                       |  |  |  |

## PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA – BOMBAS DE RECALQUE

HIDRAULICO:

Equipamento: **BOMBAS**

PRÉDIOS 1, 2, 3

PERÍODO: 03/01 A 03/02/22

| Legenda |                   |
|---------|-------------------|
| N       | Normal            |
| A       | Anormal           |
| P       | Tem Pendências    |
| I       | Inoperante        |
| F       | Não Realiz.Manut. |
| S       | Sugestões         |

Periodicidade

D

S

Local

PRÉDIO 1

PRÉDIO 2

PRÉDIO 3

Equipamento

BOMBAS

BOMBAS

BOMBAS

### ROTINA MENSAL

|    |                                                   |   |   |   |
|----|---------------------------------------------------|---|---|---|
| 1  | Verificação do estado das graxeias das bombas.    | N | N | N |
| 2  | Inspeção na tubulação de conexões hidráulicas.    | N | N | N |
| 3  | Verificação das luvas de acoplamento.             | N | N | N |
| 4  | Medição da amperagem dos motores.                 | N | N | N |
| 5  | Verificação no nível de óleo nas bombas.          | N | N | N |
| 6  | Medição da folga das luvas dos equipamentos.      | N | N | N |
| 7  | Medição da resistência de isolamento dos motores. | N | N | N |
| 8  | Verificação de ruídos e vibrações excessivas      | N | N | N |
| 9  | Verificação dos isolamentos.                      | N | N | N |
| 10 | Lubrificação dos mancais das bombas.              | N | N | N |
| 11 | Medição e anotação da temperatura das bombas.     | N | N | N |

## PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO

GESSEIRO:

Equipamento:

|               |   |   |   |   |   |   |
|---------------|---|---|---|---|---|---|
| Periodicidade | D | S | M | T | S | A |
|---------------|---|---|---|---|---|---|

## PRÉDIO 1

PERÍODO: 03/02 A 03/03/22

| Legenda  |                   |
|----------|-------------------|
| <b>N</b> | Normal            |
| <b>A</b> | Anormal           |
| <b>P</b> | Tem Pendências    |
| <b>I</b> | Inoperante        |
| <b>F</b> | Não Realiz.Manut. |
| <b>S</b> | Sugestões         |

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
| Equipamento     |  |  |
| <b>SUB SOLO</b> |  |  |
| PAV 1           |  |  |
| PAV 2           |  |  |
| PAV 3           |  |  |
| PAV 4           |  |  |
| PAV 4           |  |  |
| PAV 5           |  |  |
| PAV 6           |  |  |
|                 |  |  |
|                 |  |  |
|                 |  |  |

|     |
|-----|
| PAV |
|-----|

[illegible]

## PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO

GESSEIRO:  
Equipamento:

Periodicidade

D S M T S A

# PRÉDIO 2

PERÍODO: 03/02 A 03/03/22

|     | Equipamento                                                                                                                | SUB SOLO | PAV 1 | PAV 2 | PAV 3 | PAV 4 | PAV 4 | PAV 5 | PAV 6 | PAV 7 | PAV 8 | PAV 9 |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| PAV |                                                                                                                            |          |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
| 1   | Revisar o forro de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.     | N        | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     |  |
| 2   | Revisar as vedações de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade. | N        | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     |  |

## PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO

GESSEIRO:  
Equipamento:

Periodicidade

D S M T S A

PERÍODO: 03/02 A 03/03/22

# PRÉDIO 3

| Legenda |                   |
|---------|-------------------|
| N       | Normal            |
| A       | Anormal           |
| P       | Tem Pendências    |
| I       | Inoperante        |
| F       | Não Realiz.Manut. |
| S       | Sugestões         |

|     | Equipamento                                                                                                            | PAV 1 | PAV 2 | PAV 3 | PAV 4 | PAV 4 | PAV 5 | PAV 6 | PAV 7 | PAV 8 |  |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|--|--|
| PAV |                                                                                                                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |  |  |
| 1   | Revisar o forro de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade. | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     | N     | P     |  |  |  |

[illegible]

**PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS**

Equipamento: **PRÉDIO I**

PERÍODO: 03/02 A 03/03/22

| Legenda |                    |
|---------|--------------------|
| N       | Normal             |
| A       | Anormal            |
| P       | Tem Pendências     |
| I       | Inoperante         |
| F       | Não Realiz. Manut. |
| S       | Sugestões          |

|                                     |                                                                                                                                   | SUBSOLO | ANDAR 1 | ANDAR 2 | ANDAR 3 | ANDAR 4 | ANDAR 5 | ANDAR 6 |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| <b>ROTINA MENSAL</b>                |                                                                                                                                   |         |         |         |         |         |         |         |
| 1                                   | Checar poços de visitas, caixas de passagem e redes de esgoto sanitário. Desobstruir, se necessário.                              | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 2                                   | Inspeção nas tubulações e conexões hidráulicas das bombas.                                                                        | N       |         |         |         |         |         |         |
| 3                                   | Inspeção nas válvulas e registros das tubulações hidráulicas das bombas.                                                          | N       |         |         |         |         |         |         |
| 4                                   | Verificar o funcionamento das válvulas de descarga.                                                                               | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 5                                   | Verificar o funcionamento das torneiras.                                                                                          | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 6                                   | Verificar o funcionamento dos sifões.                                                                                             | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 7                                   | Verificar condições dos ralos, desobstruindo-os se necessário.                                                                    | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 8                                   | Verificar pressão e vazão dos chuveiros.                                                                                          | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 9                                   | Verificar registros de pressão, gaveta, esfera. Substituir componentes, se necesário.                                             | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 10                                  | Verificar o funcionamento dos assentos, substituindo-os se necessário.                                                            | A       | A       | A       | N       | A       | A       | A       |
| 11                                  | Substituir saboneteiras, porta toalhas e suportes para rolo de papel higiênico que se apresentarem rotos, trincados ou quebrados. | N       | N       | A       | N       | N       | N       | N       |
| 12                                  | Verificar obstrução de pias, vasos e drenos, limpando-os sempre.                                                                  | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 13                                  | Verificar existência de vazamentos nas pias, vasos e mictórios, eliminando-os.                                                    | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
| 14                                  | Limpar calhas da cobertura do salão nobre.                                                                                        | N       | N       | N       | N       | N       | N       | N       |
|                                     |                                                                                                                                   |         |         |         |         |         |         |         |
| <b>ROTINA TRIMESTRAL/ MAIO 2022</b> |                                                                                                                                   |         |         |         |         |         |         |         |
| 15                                  | Limpar as caixas de gordura.                                                                                                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 16                                  | Inspeção no funcionamento das válvulas de retenção das bombas.                                                                    |         |         |         |         |         |         |         |
| 17                                  | Verificar luvas de acoplamento (bombas).                                                                                          |         |         |         |         |         |         |         |
| 18                                  | Checar poços de visitas, caixas de passagem, bocas de lobo e redes de águas pluviais.                                             |         |         |         |         |         |         |         |
| 19                                  | Limpar e desobstruir as calhas, ralos e tubulação de coleta das coberturas das edificações.                                       |         |         |         |         |         |         |         |
| 20                                  | Limpeza dos bebedouros.                                                                                                           |         |         |         |         |         |         |         |
|                                     |                                                                                                                                   |         |         |         |         |         |         |         |
| <b>ROTINA SEMESTRAL</b>             |                                                                                                                                   |         |         |         |         |         |         |         |
| 20                                  | Limpeza dos reservatórios.                                                                                                        |         |         |         |         |         |         |         |
| 21                                  | Revisão da impermeabilização dos reseratórios.                                                                                    |         |         |         |         |         |         |         |
| 22                                  | Análise da água dos reservatórios após limpeza (parâmetros físicos, químicos e microbiológicos).                                  |         |         |         |         |         |         |         |
| 23                                  | Troca de filtros dos bebedouros.                                                                                                  |         |         |         |         |         |         |         |
| 24                                  | Análise da água em pontos de utilização indicados pela fiscalização (parâmetros físicos, químicos e microbiológicos).             |         |         |         |         |         |         |         |

Equipamento: **PRÉDIO 2**  
PERÍODO: 03/01 A 03/02/22

| Legenda |                    |
|---------|--------------------|
| N       | Normal             |
| A       | Anormal            |
| P       | Tem Pendências     |
| I       | Inoperante         |
| F       | Não Realiz. Manut. |
| S       | Sugestões          |

[illegible]

Equipamento: **PRÉDIO 3**  
PERÍODO: 03/02 A 03/03/22

[illegible]

## PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - ESQUADRIAS

MARCENEIRO:

Equipamento: PRÉDIOS

PERÍODO: 03/02 /2022 A 03/05/2022

| Legenda  |                   |
|----------|-------------------|
| <b>N</b> | Normal            |
| <b>A</b> | Anormal           |
| <b>P</b> | Tem Pendências    |
| <b>I</b> | Inoperante        |
| <b>F</b> | Não Realiz.Manut. |
| <b>S</b> | Sugestões         |

| ROTINA TRIMESTRAL/ MAIO 2022 |                                                                                                                                                                         | SIS | SIS | SIS |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| 1                            | Limpar e lubrificar as guias das portas e portões.                                                                                                                      |     |     |     |
| 2                            | Limpar, lubrificar e ajustar os sistemas de abrir e fechar das janelas e portas, bem como substituir partes danificadas ou que apresentem desgaste; e regular as molas. |     |     |     |
| 3                            | Limpar e lubrificar basculantes e remover excesso de tinta, quando for o caso.                                                                                          |     |     |     |
| 4                            | Identificar e eliminar focos de infiltração d'água de chuva.                                                                                                            |     |     |     |
| 5                            | Revisar as vedações de vidros, substituindo borrachas se necessário.                                                                                                    |     |     |     |
| 6                            | Verificar os vidros, substituindo os que apresentam fissuras ou estejam quebrados.                                                                                      |     |     |     |

OBSERVAÇÃO:

**OBSERVAÇÃO:**

**PLANILHA DE MANUTENÇÃO**  
**PRÉDIO 3**  
PERÍODO: 03/02 /2022 A 03/05/2022

[illegible]

# PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - CALHAS E TUBOS DE QUEDA

Equipamento: PRÉDIOS

PERÍODO: 03/01/2021 A 03/05/2022

D

S

| Legenda |                    |
|---------|--------------------|
| N       | Normal             |
| A       | Anormal            |
| P       | Tem Pendências     |
| I       | Inoperante         |
| F       | Não Realiz. Manut. |
| S       | Sugestões          |

|   |                                                                  | Equipamento |          |            |
|---|------------------------------------------------------------------|-------------|----------|------------|
|   |                                                                  |             | PRÉDIO I | PRÉDIO II  |
|   |                                                                  |             |          | PRÉDIO III |
|   | <b>ROTINA TRIMESTRAL/MAIO 2022</b>                               |             |          |            |
| 1 | Verificar proteção mecânica, bem como manta de impermeabilização |             |          |            |
| 2 | Executando correções quando se mostrarem soltas ou trincadas     |             |          |            |
| 3 | Verificar sistemas de escoamento de águas pluviais.              |             |          |            |
| 4 | Realizar limpeza e desobstrução.                                 |             |          |            |

OBSERVAÇÃO: