

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 08-10-2021 16:31	Por: Camila Bittencourt da Silva
Última atualização: 06-01-2022 17:57 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 23-10-2021 16:31
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 06-01-2022 17:57	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Camila Bittencourt da Silva	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	

Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço:

1) Categorias: : Instalações civis e estruturais

2) Instalações civis e estruturais: : Marcenaria

3) Selecione um ou mais serviços (marcenaria): :

Fixação/remoção de materiais

4) Descreva o material: : Limitador de piso

5) Mais detalhes: :

Instalar limitador de piso, de acordo com a marcação em vermelho na foto, para auxiliar na preservação da mola aérea.

Só é preciso observar que a abertura da porta têm que ser suficiente para a entrada de um carrinho de limpeza, porém, não deve ultrapassar 90 graus.

6) Anexe uma foto: : Documento anexadoDados gerais do pedido:

7) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 1

8) Andar: : 5º ANDAR

9) Ala: : Sul

10) Número/nome do local: : Porta de entrada da reitoria

11) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção.

12) Ramal ou celular: : 8769

Acompanhamentos: 8

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	28-10-2021 14:19	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica. *Observações (opcional): _____		
E-Mail	28-10-2021 14:18	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO Descrição do problema: Instalar limitador de piso, 5º ANDAR - Prédio 1. Descrição da solução: Foi instalado o limitador de piso, 5º ANDAR - Prédio 1. Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ricardo O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação. *Observações (opcional): _____		
E-Mail	28-10-2021 10:16	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Desta NF 31355 da Lampião, no valor total de R\$ 522,62 o valor correspondente para este chamado é der R\$ 8,40.		

E-Mail	15-10-2021 11:32	Camila Bittencourt da Silva
Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)		
Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado é da empresa FERRAGEM LAMPIÃO, que apresenta a proposta mais vantajosa para a Administração.		
E-Mail	13-10-2021 15:10	Marcelo Carneiro da Silva
Comentários: 8 A – ORÇAMENTAÇÃO		
Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
*Inserir anexos em “Documentos”.		
E-Mail	11-10-2021 14:36	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 7 B – LEVANTAMENTO: SERVIÇO DEMANDADO E MATERIAIS		
Descrição do problema: Instalar limitador de piso		
Descrição da solução: Compra do material para atendimento deste chamado.		
A realização do serviço envolve contratação de mão de obra demandada (função especializada não contemplada na mão de obra residente). Neste caso, serão acrescentados 07 dias no prazo de atendimento para a apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
Além disso, o serviço também envolve:		
☐ Material do estoque mínimo; ☐ Material do estoque reaproveitável; ☒ Necessidade de compra de material.		
E-Mail	11-10-2021 07:22	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO		
A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.		
E-Mail	08-10-2021 19:25	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL		
De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.		
Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.		
Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.		

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 7

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-10-08 at 16.30.22.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61609c9ee926a7.07683765#	08-10-2021 16:31
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantamento de materiais PI 2019085588.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-616475c783fa44.45640331#	11-10-2021 14:35
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 085588.xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-616720c3c4f6a0.46934190#	13-10-2021 15:10
Documento: Chamado -	UFCSPA	ORÇAMENT			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-616	13-10-2

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		O CAÇULA CENTERMA T - PI 085588 - 085524 - 085365 - 085460 - 085351.pdf			g	720dea6c7f3.97688877#	021 15:10
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O FERR LAMPIÃO - PI 085351 - 085524 - 085365 - 085460 - 085588.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-616 720fa8fd687.31276654#	13-10-2 021 15:10
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O GRAFER - PI 085588.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-616 721052219d3.23826247#	13-10-2 021 15:10
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 31355 Lampião PI 2019085588 -5524-5702- 5060-5351.p df			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-617 aa23b8d5ce4.52081580#	28-10-2 021 10:14

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8,40	R\$ 8,40
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8,40	R\$ 8,40