

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 25-11-2021 16:08	Por: Solange Padilha Ortiz
Última atualização: 17-12-2021 17:26 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 10-12-2021 16:09
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 17-12-2021 17:26	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Solange Padilha Ortiz	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	

Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço:

1) Categorias: : Instalações civis e estruturais

2) Instalações civis e estruturais: : Outros

3) Mais detalhes: :

Prezados, boa tarde!

Solicito urgente, o conserto do trinco da 6ª janela do lado direito de quem entra no térreo da Biblioteca. Obrigada.

4) Anexe uma foto: : Documento anexadoDados gerais do pedido:

5) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 1

6) Andar: : 1º ANDAR

7) Ala: : Norte

8) Número/nome do local: : Biblioteca - térreo

9) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção.

10) Ramal ou celular: : 8735

Acompanhamentos: 4

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	01-12-2021 11:39	José Edson Fantinel Cirne

Comentários: 5 A – SERVIÇO SEM MATERIAL: CONCLUÍDO

Descrição do problema: Conserto do trinco da 6ª janela do lado direito de quem entra no térreo da Biblioteca

Descrição da solução: Realizado o conserto do trinco da 6ª janela do lado direito de quem entra no térreo da Biblioteca com material reaproveitável.

Técnico(s) responsável(is) pela solução:

A realização do serviço NÃO envolve materiais, por esta razão, já foi CONCLUÍDO.

*Inserir fotos em "Documentos".

E-Mail	26-11-2021 10:05	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 7 B – LEVANTAMENTO: SERVIÇO DEMANDADO E MATERIAIS

Descrição do problema: Conserto do trinco da 6ª janela do lado direito de quem entra no térreo da Biblioteca.

Descrição da solução: Compra do material necessário para o atendimento deste chamado.

A realização do serviço envolve contratação de mão de obra demandada (função especializada não contemplada na mão de obra residente). Neste caso, serão acrescentados 07 dias no prazo de atendimento para a apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Além disso, o serviço também envolve:

() Material do estoque mínimo;

() Material do estoque reaproveitável;

(X) Necessidade de compra de material.

E-Mail	26-11-2021 08:09	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail 25-11-2021 20:14 Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em "Mais informações" no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 3

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	janela.JPG			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-619fdf4bc679c6.67138469#	25-11-2021 16:08
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantamento de materiais PI 2019087377.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-61a0db2eaf4127.30066330#	26-11-2021 10:03
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-12-01 at 10.57.16.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61a788c81c5aa2.96055168#	01-12-2021 11:38

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado