

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 11-11-2021 17:49	Por: Marcia Rosangela Wink
Última atualização: 17-12-2021 17:26 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 26-11-2021 17:49
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Elétrica
Status: Fechado- 17-12-2021 17:26	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Marcia Rosangela Wink	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial - COMPRAS	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Elétrica 2) Elétrica: : Tomadas 3) Selecione uma ou mais opções (tomadas): : ajuste/troca 4) Mais detalhes: : Precisamos da troca de tomada para que o microscópio da bancada central possa ser plugado diretamente na tomada e não via adaptadores, como está no momento, o que poderia levar ao dano do equipamento. 5) Anexe uma foto: : Documento anexadoDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 3 7) Andar: : 6º ANDAR 8) Número/nome do local: : Sala 613 - Laboratório de Biologia Celular 9) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Sim, é necessário agendamento prévio para atendimento; 10) Disponibilidade para primeira verificação: : 12-11-2021 11) Turno: : Manhã 12) Ramal ou celular: : 8792 ou celular da doutoranda Thais: (48)99811-3710	

Acompanhamentos: 8

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	14-12-2021 13:46	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: 3 A – VISTORIA TÉCNICA DE ACORDO COM SERVIÇO REALIZADO Vistoria técnica está de acordo com o apresentado pela contratada da manutenção predial. *Observações: Vistoriado por registro fotográfico.		
E-Mail	14-12-2021 10:49	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica. *Observações (opcional): _____		
E-Mail	14-12-2021 10:49	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 5 A – SERVIÇO SEM MATERIAL: CONCLUÍDO Descrição do problema: Troca de tomada para que o microscópio da bancada central possa ser plugado diretamente na tomada e não via adaptadores, como está no momento, Descrição da solução: Realizada a troca de tomada para que o microscópio da bancada central possa ser plugado diretamente na tomada e não via		

adaptadores, como está no momento,
Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ronaldo
A realização do serviço NÃO envolve materiais, por esta razão, já foi CONCLUÍDO.

*Inserir fotos em "Documentos". Material Reaproveitável.

E-Mail	26-11-2021 18:31	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)

Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado é da empresa EXCEL SUPRIMENTOS, que apresenta a proposta mais vantajosa para a Administração.

E-Mail	26-11-2021 11:26	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 A – ORÇAMENTAÇÃO

Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

E-Mail	12-11-2021 11:05	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 7 B – LEVANTAMENTO: SERVIÇO DEMANDADO E MATERIAIS

Descrição do problema: Troca de tomada para que o microscópio da bancada central possa ser plugado diretamente na tomada e não via adaptadores

Descrição da solução: Compra de material para o atendimento deste chamado.

A realização do serviço envolve contratação de mão de obra demandada (função especializada não contemplada na mão de obra residente). Neste caso, serão acrescentados 07 dias no prazo de atendimento para a apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Além disso, o serviço também envolve:

- () Material do estoque mínimo;
- () Material do estoque reaproveitável;
- (X) Necessidade de compra de material.

E-Mail	12-11-2021 07:36	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	11-11-2021 20:32	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em "Mais informações" no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 7

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	618d81d84245b9.52045937Tomada a ser trocada no Lab Bio Cel.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-618d81f10414d7.51798162#	11-11-2021 17:49
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantamento de materiais PI 2019086908.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-618e74317b2638.92756979#	12-11-2021 11:03
Documento: Chamado -	UFCSPA	FAC			application	#2049be8a-768175b3-61a	26-11-2

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		MATERIAIS PI 086908.xlsx			n/vnd.ope nxmlform ats-office document .spreadsh eetml.she et applica tion/pdf	0ee551b5f75.53971547#	021 11:26
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O EXCEL SUPR. PI - 086619 - 086651 - 086954 - 086652 - 086908.pdf				#2049be8a-768175b3-61a 0ee6f186b34.22402696#	26-11-2 021 11:26
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O DIMAX - 086619 - 086651 - 086954 - 086652 - 086908.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-61a 0ee7a2253e2.25867680#	26-11-2 021 11:26
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O 3RW - PI 086619 - 086651 - 086954 - 086652 - 086908.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-61a 0ee831e7577.95601472#	26-11-2 021 11:26
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-12-14 at 09.41.46.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-61b 8a08025cfa1.39038135#	14-12-2 021 10:47

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e da vistoria técnica realizada pela Coordenação de Engenharia, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado