

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 11-11-2021 17:09	Por: Fabiano Lisboa da Silva
Última atualização: 22-12-2021 17:27 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 26-11-2021 17:09
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações hidrossanitárias
Status: Fechado- 22-12-2021 17:27	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Fabiano Lisboa da Silva	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Serviços demandados 2) Serviços demandados: : Instalações hidrossanitárias 3) Descreva a demanda: : Instalação de um Assento Sanitário 4) Mais detalhes: : Prezados Solicitamos a troca do Assento Sanitário do banheiro localizado no térreo do prédio do Arquivo. O atual está quebrado, conforme imagem em anexo. Obrigado Atenciosamente 5) Anexe uma foto: : Documento anexadoDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Prédio Arquivo 7) Andar: : 1º ANDAR 8) Número/nome do local: : Ceará 997 9) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Sim, é necessário agendamento prévio para atendimento; 10) Disponibilidade para primeira verificação: : 12-11-2021 11) Turno: : Manhã 12) Ramal ou celular: : 35193271	

Acompanhamentos: 5

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	16-12-2021 17:15	José Edson Fantinel Cirne
Comentários:		
E-Mail	16-12-2021 17:15	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO Descrição do problema: Troca do Assento Sanitário do banheiro localizado no térreo do prédio do Arquivo Descrição da solução: Realizada a troca do Assento Sanitário do banheiro localizado no térreo do prédio do Arquivo Técnico(s) responsável(is) pela solução: Daniel O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	26-11-2021 10:36	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 7 B – LEVANTAMENTO: SERVIÇO DEMANDADO E MATERIAIS Descrição do problema: Troca do Assento Sanitário do banheiro localizado no térreo do prédio do Arquivo. Descrição da solução: Compra do material necessário para o atendimento deste chamado (estoque mínimo). A realização do serviço envolve contratação de mão de obra demandada (função especializada não contemplada na mão de obra residente). Neste caso, serão acrescentados 07 dias no prazo de atendimento para a apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção		

Predial.

Além disso, o serviço também envolve:

- (X) Material do estoque mínimo;
() Material do estoque reaproveitável;
() Necessidade de compra de material.

E-Mail 12-11-2021 07:37 José Edson Fantinel Cirne

Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail 11-11-2021 20:29 Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 4

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	Foto.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-618d7879167eb0.26556764#	11-11-2021 17:09
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantamento de materiais PI 2019086903.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-61a0e23b8d5a28.41165918#	26-11-2021 10:33
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS ESTOQUE MININO OS 2019086903.xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-61b89d96c05517.31466496#	14-12-2021 10:35
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF LAMPIÃO 28430.01 (19).jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61b89d96c47734.60070996#	14-12-2021 10:35

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAL estoque minimo				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25,50	R\$ 25,50
Total				0	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25,50	R\$ 25,50

segundo