

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 30-08-2021 14:23	Por: Carlos Henrique Velho Vivian
Última atualização: 14-12-2021 18:27 por Carlos Henrique Velho Vivian	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 14-09-2021 14:23
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Elétrica
Status: Fechado- 14-12-2021 18:27	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Carlos Henrique Velho Vivian	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Elétrica 2) Elétrica: : Lâmpadas, luminárias e refletores 3) Selecione um ou mais problemas (lâmpadas): : excesso/falta de luminosidade 4) Mais detalhes: : Solicito a instalação de um refletor reaproveitado do Campus Igara na área técnica do chiller do prédio 3. As instruções seguem em anexo. Prazo programado 30 dias. 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 3 7) Andar: : 9º ANDAR 8) Número/nome do local: : Chiller P3 9) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção. 10) Ramal ou celular: : 8890	

Acompanhamentos: 28

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	14-12-2021 18:27	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: Solução aprovada		
E-Mail	14-12-2021 14:38	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: 3 A – VISTORIA TÉCNICA DE ACORDO COM SERVIÇO REALIZADO		
Vistoria técnica está de acordo com o apresentado pela contratada da manutenção predial. *Observações:		
- Vistoriado por registro fotográfico.		
E-Mail	14-12-2021 10:44	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO		
O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica. *Observações (opcional): _____		
E-Mail	14-12-2021 10:44	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO		
Descrição do problema: O refletor ficou com a alimentação pelo disjuntor direto no CD, o que não é viável. Deve ser instalado um interruptor ou uma		

caixa pvc com disjuntor (mais alta) na área externa, próximo ao interruptor existente.

Descrição da solução: Realizada as alterações solicitadas, instalado um interruptor ou uma caixa pvc com disjuntor (mais alta) na área externa, próximo ao interruptor existente.

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ronaldo

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	09-12-2021 14:58	Carlos Henrique Velho Vivian
--------	------------------	------------------------------

Comentários: O refletor ficou com a alimentação pelo disjuntor direto no CD, o que não é viável.

Deve ser instalado um interruptor ou uma caixa pvc com disjuntor (mais alta) na área externa, próximo ao interruptor existente.

E-Mail	08-12-2021 14:02	Carlos Henrique Velho Vivian
--------	------------------	------------------------------

Comentários: Será vistoriado amanhã.

E-Mail	08-12-2021 13:42	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	08-12-2021 13:42	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO

Descrição do problema: Instalação de um refletor reaproveitado do Campus Igara na área técnica do chiller do prédio 3.

Descrição da solução: Realizada a instalação de um refletor reaproveitado do Campus Igara na área técnica do chiller do prédio 3, com a sua devida infra estrutura.

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ronaldo

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	08-12-2021 11:26	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários:

E-Mail	08-12-2021 11:26	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários:

E-Mail	03-12-2021 15:18	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: Esta demanda será concluída dia 06/12.

E-Mail	19-11-2021 10:01	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 B - PRAZO DE ENTREGA DE MATERIAIS/SERVIÇOS E TEMPO DE EXECUÇÃO

Data de compra / Contratação de serviço: // ;

Previsão de entrega dos materiais: // ; ou XX dias;

Tempo de execução dos serviços: 08 dias úteis

Portanto, solicitamos extensão do prazo total para conclusão dos serviços em XX dias, ou seja, para 30 / 11 / 2021 .

E-Mail	12-11-2021 18:47	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: Prazo prorrogado até 19/11/2021.

E-Mail	12-11-2021 18:07	Carlos Henrique Velho Vivian
--------	------------------	------------------------------

Comentários: Em virtude do atendimento a outros chamado prioritários, o prazo pode ser prorrogado até 19/11.

E-Mail	12-11-2021 09:35	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 B - PRAZO DE ENTREGA DE MATERIAIS/SERVIÇOS E TEMPO DE EXECUÇÃO (para os casos em que não houver pronta entrega de materiais pelos fornecedores)

Data de compra / Contratação de serviço: 05 / 11 / 2021 ;

Previsão de entrega dos materiais: 10 / 11 / 2021 ; ou XX dias;

Tempo de execução dos serviços: 06 dias úteis

Portanto, solicitamos extensão do prazo total para conclusão dos serviços em XX dias, ou seja, para 19 / 11 / 2021 .

E-Mail	05-11-2021 09:36	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: Aguardando entrega de materiais.

E-Mail	20-10-2021 09:08	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 B - PRAZO DE ENTREGA DE MATERIAIS/SERVIÇOS E TEMPO DE EXECUÇÃO

Data de compra / Contratação de serviço: // ;

Previsão de entrega dos materiais: // ; ou XX dias;

Tempo de execução dos serviços: 10 dias úteis

Portanto, solicitamos extensão do prazo total para conclusão dos serviços em 14 dias, ou seja, para 04/11/21 .

E-Mail	15-10-2021 08:51	Diolinei Alves
--------	------------------	----------------

Comentários:

E-Mail	08-10-2021 12:39	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: Prazo prorrogado para 20/10/2021.

E-Mail	08-10-2021 11:48	Carlos Henrique Velho Vivian
--------	------------------	------------------------------

Comentários: Em virtude do atendimento a outros chamado prioritários, o prazo pode ser prorrogado até 20/10.

E-Mail	08-10-2021 08:34	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 B - PRAZO DE ENTREGA DE MATERIAIS/SERVIÇOS E TEMPO DE EXECUÇÃO

Data de compra / Contratação de serviço: // ;

Previsão de entrega dos materiais: // ; ou XX dias;

Tempo de execução dos serviços: 05 dias úteis

Portanto, solicitamos extensão do prazo total para conclusão dos serviços em XX dias, ou seja, para 15 / 10 / 21 .

E-Mail	16-09-2021 18:42	Camila Bittencourt da Silva
--------	------------------	-----------------------------

Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)

Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado, que apresenta a proposta mais vantajosa para a Administração, segue grifado em amarelo na FAC em anexo.

E-Mail	16-09-2021 08:25	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: segue a FAC atualizada .

E-Mail	15-09-2021 12:30	Camila Bittencourt da Silva
--------	------------------	-----------------------------

Comentários: Alguns valores apresentados na FAC não condizem com o orçamento da empresa 3RW, apenas estão repetidos os valores da empresa CIGAME.

Favor verificar e corrigir a FAC.

E-Mail	14-09-2021 15:16	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 A – ORÇAMENTAÇÃO

Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

*Inserir anexos em “Documentos”.

E-Mail	06-09-2021 14:32	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 7 B – LEVANTAMENTO: SERVIÇO DEMANDADO E MATERIAIS

Descrição do problema: Instalação de um refletor reaproveitado do Campus Igara na área técnica do chiller do prédio 3

Descrição da solução: Compra do material para o atendimento deste chamado.

A realização do serviço envolve contratação de mão de obra demandada (função especializada não contemplada na mão de obra residente). Neste caso, serão acrescentados 07 dias no prazo de atendimento para a apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Além disso, o serviço também envolve:

() Material do estoque mínimo;

() Material do estoque reaproveitável;

(X) Necessidade de compra de material.

E-Mail	31-08-2021 10:07	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	30-08-2021 15:54	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento em até 30 DIAS. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 18

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	REFLETOR CHILLER.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-612d1460dc2132.87461021#	30-08-2021 14:24
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantamento de materiais PI 2019083892.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-61365065464ce9.27597328#	06-09-2021 14:31
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 083892.xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-6140e69446f066.01140780#	14-09-2021 15:15
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENTO 3RW - PI 083892.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-6140e6a9dfda57.49325561#	14-09-2021 15:15
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENTO CIGAME PI - 083892.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-6140e6b707f039.30226294#	14-09-2021 15:15
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENTO EXCELSUPRIMENTOS - PI 083892.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-6140e6c2f420e1.56632934#	14-09-2021 15:15
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 083892.xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-61432984a78bb4.14745310#	16-09-2021 08:24
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 083892 (1)APROVADA.xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-6143ba3bdd60a3.99314987#	16-09-2021 18:42
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 249713 cigame PI 2 019083892.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-6153725cb5f7d2.29819563#	28-09-2021 16:52
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 4853 3RW PI 201 9083892-20 19084604-2 019086140.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-618bd1784136b6.94907268#	10-11-2021 11:04
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS ESTOQUE MININO OS 3RW 2019083892			application/vnd.openxmlformats-officedocument	#2049be8a-768175b3-61b0df1b0a5f75.83021138#	08-12-2021 13:36
Documento: Chamado -	UFCSPA					#2049be8a-768175b3-61b	08-12-2

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		004294 (6).jpg			spreadsh eetml.she et image/jpe g	0df1b90a340.16527705#	021 13:36
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	IMG_8825[1] (1).JPG			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-61b 0df1b94d1b6.13952328#	08-12-2 021 13:36
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	IMG_8856[1] .JPG			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-61b 0df1b98b615.38351848#	08-12-2 021 13:36
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-12-08 at 09.57.41 (1).jpeg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-61b 0dfd563e5f4.81230294#	08-12-2 021 13:39
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-12-14 at 14.30.48.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-61b 8d5766a5428.50227609#	14-12-2 021 14:33
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-12-14 at 14.30.50.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-61b 8d5766f23d6.08399591#	14-12-2 021 14:33
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-12-14 at 14.30.49.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-61b 8d57673ae87.07934236#	14-12-2 021 14:33

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e da vistoria técnica realizada pela Coordenação de Engenharia, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Soluce approved on 2021-12-14 18:27:52

Custos					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 761,74	R\$ 761,74
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 164,40	R\$ 164,40
MATERIAL estoque mínimo				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 228,84	R\$ 228,84
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.154,98	R\$ 1.154,98