

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		
Data de abertura: 28-10-2021 14:37	Por: Carlos Henrique Velho Vivian	
Última atualização: 19-11-2021 11:12 por Carlos Henrique Velho Vivian		
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 12-11-2021 14:37	
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:	
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Climatização e exaustão	
Status: Fechado- 19-11-2021 11:12	Origem da requisição: Formcreator	
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação	
Impacto: Médio		
Prioridade: Média	Localização:	
Requerente: Carlos Henrique Velho Vivian		
Grupo requerente:		
Observador:		
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial		
Atribuído para técnicos:		
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial		
Atribuído a um fornecedor:		
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Climatização e exaustão 2) Climatização e exaustão: : Outros 3) Mais detalhes: : Conforme constatado pela equipe de manutenção, solicito a substituição de contactora do VRF do 2º andar do prédio 2. Prazo: urgência. 4) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 5) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 2 6) Andar: : 2º ANDAR 7) Número/nome do local: : 2º andar VRF 8) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção. 9) Ramal ou celular: : 8890		
Acompanhamentos: 14		
Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	19-11-2021 11:12	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: Solução aprovada		
E-Mail	18-11-2021 15:12	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: 3 A – VISTORIA TÉCNICA DE ACORDO COM SERVIÇO REALIZADO		
Vistoria técnica está de acordo com o apresentado pela contratada da manutenção predial.		
E-Mail	17-11-2021 16:16	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: Será vistoriado amanhã.		
E-Mail	17-11-2021 09:22	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO		
O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	17-11-2021 09:21	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO		
Descrição do problema: Substituição de contactora do VRF do 2º andar do prédio 2.		
Descrição da solução: Realizada a substituição de contactora do VRF do 2º andar do prédio 2.		
Técnico(s) responsável(is) pela solução: Carlos		

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	11-11-2021 15:09	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: Desta NF 70765 da Pro Eletro no valor total de R\$ 2.182,08, para este chamado o valor é de R\$ 426,00.

E-Mail	11-11-2021 14:20	Carlos Henrique Velho Vivian
--------	------------------	------------------------------

Comentários: O prazo pode ser prorrogado até 19/11.

E-Mail	11-11-2021 11:39	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 B - PRAZO DE ENTREGA DE MATERIAIS/SERVIÇOS E TEMPO DE EXECUÇÃO (para os casos em que não houver pronta entrega de materiais pelos fornecedores)

Data de compra / Contratação de serviço: 08/11 / 2021 ;
 Previsão de entrega dos materiais: 10 / 11 /2021 ; ou XX dias;
 Tempo de execução dos serviços: XX dias úteis - programado execução até 19/11/21
 Portanto, solicitamos extensão do prazo total para conclusão dos serviços em XX dias, ou seja, para 19 /11 / 2021 .

E-Mail	10-11-2021 08:11	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários:

E-Mail	05-11-2021 18:42	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)

Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado é da empresa EXCEL SUPRIMENTOS, que apresenta a proposta mais vantajosa para a Administração.

E-Mail	05-11-2021 11:27	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 A – ORÇAMENTAÇÃO
 Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

*Inserir anexos em "Documentos".

E-Mail	29-10-2021 15:08	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 7 B – LEVANTAMENTO: SERVIÇO DEMANDADO E MATERIAIS
 Descrição do problema: Solicito a substituição de contactora do VRF do 2º andar do prédio 2.
 Descrição da solução: Compra do material necessário para o atendimento deste chamado.
 A realização do serviço envolve contratação de mão de obra demandada (função especializada não contemplada na mão de obra residente). Neste caso, serão acrescentados 07 dias no prazo de atendimento para a apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.
 Além disso, o serviço também envolve:
 () Material do estoque mínimo;
 () Material do estoque reaproveitável;
 (X) Necessidade de compra de material.

E-Mail	29-10-2021 07:44	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	28-10-2021 19:41	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: URGÊNCIA

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como URGÊNCIA – atendimento em até 7 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os problemas relacionados à refrigeração/climatização (vazamento e/ou não funcionamento de aparelhos de ar condicionado), telefonia (problemas em ramais), lógica (pontos de internet sem rede) e nos casos de troca de lâmpadas queimadas, pequenos vazamentos em banheiros ou bebedouros. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em "Mais informações" no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 10

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantament o de materiais PI 2019086445 .pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-617 c38435a7861.42777809#	29-10-2 021 15:07
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 086445.xlsx			applicatio n/vnd.ope nxmlform ats-office document .spreadsh eetml.she et	#2049be8a-768175b3-618 53f0fa2afb7.46015519#	05-11-2 021 11:27
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O 3RW - PI 086478-086 046-086445- 086480.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-618 53f21b85d29.41770180#	05-11-2 021 11:27
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O DIMAX - PI 086478-0 86046-0864 45-086480.p df			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-618 53f2c20b792.97102275#	05-11-2 021 11:27
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O PROELET RO - PI 086 478-086046- 086445-086 480.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-618 53f35dd6e85.55275245#	05-11-2 021 11:27
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENT O EXCEL S UPRIMENT OS - PI 0860 46-086445-0 86480-0864 78.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-618 53f46216fb9.41876084#	05-11-2 021 11:27
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 70765 Pro eletro PI 2019086478 -201908573 5-20190857 36.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-618 d5bf84f4328.66924664#	11-11-2 021 15:07
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-11-17 at 09.18.53.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-619 4f39f307b75.89893280#	17-11-2 021 09:20
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-11-17 at 09.18.51.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-619 4f39f36a197.32871252#	17-11-2 021 09:20
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-11-17 at 09.18.50.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-619 4f39f460a22.35830184#	17-11-2 021 09:20

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e da vistoria técnica realizada pela Coordenação de Engenharia, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Soluce approved on 2021-11-19 11:12:52

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 426,00	R\$ 426,00
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 426,00	R\$ 426,00