

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 11-03-2021 11:36	Por: Cristiane Bolina da Cunha
Última atualização: 23-11-2021 10:19 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 26-03-2021 11:36
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Climatização e exaustão
Status: Fechado- 23-11-2021 10:19	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Cristiane Bolina da Cunha	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial, Coordenação de Engenharia > Divisão de Engenharia de Segurança, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial - COMPRAS	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Climatização e exaustão 2) Climatização e exaustão: : Ar-condicionado 3) Selecione um ou mais problemas (ar): : vazamento 4) Mais detalhes: : Solicito a revisão das linhas de água gelada interligadas aos equipamentos instalados no auditório do prédio 3 para substituição de mangueiras, conexões e demais componentes com acentuado estado de oxidação. Além destes serviços, solicito a instalação de um registro junto a derivação desta linha para individualização do sistema, de modo a facilitar o fechamento do trecho para futuras manutenções, sem a necessidade de interromper o abastecimento do pavimento inteiro. O levantamento quantitativo das peças, bem como orçamento e relatório de inspeção deverão ser enviados para aprovação do serviço. 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 3 7) Andar: : 2º ANDAR 8) Número/nome do local: : Auditório 9) Ramal ou celular: : 51998833399	

Acompanhamentos: 44

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	17-11-2021 15:17	Vivian Gonçalves Bragança
Comentários: Serviço aprovado.		
E-Mail	12-11-2021 09:00	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO		
O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	12-11-2021 09:00	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO		
Descrição do problema: revisão das linhas de água gelada interligadas aos equipamentos instalados no auditório do prédio 3 para substituição de mangueiras, conexões.		
Descrição da solução: Serviço realizado, com as respectivas trocas e acabamentos.		
Técnico(s) responsável(is) pela solução: Empresa demandada (Maestri)		
O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.		
*Observações (opcional): _____		

E-Mail	04-11-2021 14:51	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Faltando pintar, colocar lâmpada. Finaliza em 10/11/21.		
E-Mail	26-10-2021 10:18	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: À CONTRATADA:		
Informar situação deste chamado.		
E-Mail	11-10-2021 13:12	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Serviço previsto para a conclusão até 18/10/21		
E-Mail	04-10-2021 16:00	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Serviço concluído parte de climatização, aguardando serviço de fechamento forro de gesso e acabamentos.		
E-Mail	01-10-2021 12:08	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Sim está em andamento, aguardando disponibilidade de equipe para execução.		
E-Mail	01-10-2021 11:37	Vivian Gonçalves Bragança
Comentários: Qual o status do serviço? Está em andamento?		
E-Mail	30-08-2021 16:45	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Desta NF da lampião no valor total de R\$ 171,50 para este chamado o valor é de R\$ 71,70.		
E-Mail	24-08-2021 14:33	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Desta NF da Clima Rio nº 20726 no valor total de R4 100,00 o valor para este chamado é de R\$ 52,50.		
E-Mail	13-08-2021 11:57	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Conforme solicitado em reunião segue a solicitação do prazo final para a finalização deste chamado 15/09/21		
E-Mail	03-08-2021 08:44	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 14 - SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA ATENDIMENTO Solicitamos prorrogação do prazo para atendimento, considerando que a demanda:(x) Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 30 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 90 dias * Justificativa: Para a execução do serviço será necessário o fechamento do registro geral da rede de alimentação de água gelada do 3º e esgotamento desta. Isso afetará, além dos equipamentos das salas do 3º andar, também o biotério, ficando o sistema de refrigeração neste locais sem atuação. O serviço terá o prazo de execução de 1 dia para a instalação dos registros, após, iniciaremos os procedimentos para restabelecimento pleno da circulação de água e refrigeração nos locais afetados. O tempo decorrido para a conclusão da intervenção será de 3 dias, sendo que o trabalho realizado no 3º dia impossibilitará o funcionamento do chiller, afetando o prédio 3 por inteiro. Os materiais necessários e a equipe executiva já estão a disposição. A data proposta para início destes serviços 09/08/2021. Aguardando o aceite do proposto acima, ou sugestão de nova data para agendamento. * Anexar relatório técnico da contratada.		
E-Mail	26-07-2021 11:48	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: RECLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO		
De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento até 04/08/2021. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.		
Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.		
E-Mail	26-07-2021 09:09	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 8 B - PRAZO DE ENTREGA DE MATERIAIS/SERVIÇOS E TEMPO DE EXECUÇÃO Data de compra / Contratação de serviço: 21 / 07 / 2021 ; Previsão de entrega dos materiais: / / ; ou XX dias; Tempo de execução dos serviços: 10 dias úteis Portanto, solicitamos extensão do prazo total para conclusão dos serviços em 10 dias, ou seja, para 04 /08 / 2021 .		
E-Mail	22-07-2021 08:30	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: estamos aguardando por parte do fornecedor os prazos de fornecimento e execução deste serviço contratado, para podermos oficializar a solicitação de mais prazo com a estimativa correta.		
E-Mail	20-07-2021 18:03	Cristiane Bolina da Cunha

Comentários: Aprova-se o menor orçamento (Maestri) para fornecimento e instalação dos dois registros com menos de três orçamentos, considerando a dificuldade no momento para aquisição deste tipo de material.

E-Mail 13-07-2021 16:30 Marcelo Carneiro da Silva

Comentários: 8 A – ORÇAMENTAÇÃO

Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

*OBS: ENCAMINHADO PARA APROVAÇÃO COM APENAS DOIS ORÇAMENTOS.
DAS EMPRESAS CONTACTADAS APENAS ESSAS DUAS RESPONDERAM AOS PEDIDOS DE ORÇAMENTO.

E-Mail 13-07-2021 10:54 Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa

Comentários: Bom dia.

A DESEG avaliou a APR em 21/06, porém observamos que falta identificar a equipe, que a princípio seria uma subcontratada, assim como enviar os documentos de SST para avaliação.
Att

E-Mail 21-06-2021 09:18 Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa

Comentários: Bom dia.

Solicitamos o envio dos documentos de SST (capacitações, treinamentos, ASO) para avaliação, assim que definida a equipe de execução. Recomendações de segurança, por parte da DESEG foram descritas no corpo da APR. Orientamos que seja atendido o disposto nos documentos Manual de segurança para empresas contratadas e Requisitos e Recomendações de Segurança para Empresas contratadas no que couber, referente ao tipo de trabalho especificado na APR: <https://www.ufcspa.edu.br/eu-sou/fornecedor/manual-de-seguranca-para-empresas-contratadas>.

Att

E-Mail 18-06-2021 12:58 Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: RECLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento até 19/07/2021. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.

E-Mail 17-06-2021 13:50 Vivian Gonçalves Bragança

Comentários: Autoriza-se a prorrogação do prazo em 30 dias para a conclusão do serviço.

E-Mail 16-06-2021 17:22 Marcelo Carneiro da Silva

Comentários: REQUISITOS DE SEGURANÇA PARA APROVAÇÃO DA DESEG

Descrição do problema:Solicito a revisão das linhas de água gelada interligadas aos equipamentos instalados no auditório do prédio 3 para substituição de mangueiras, conexões e demais componentes com acentuado estado de oxidação. Além destes serviços, solicito a instalação de um registro junto a derivação desta linha para individualização do sistema, de modo a facilitar o fechamento do trecho para futuras manutenções, sem a necessidade de interromper o abastecimento do pavimento inteiro.

O levantamento quantitativo das peças, bem como orçamento e relatório de inspeção deverão ser enviados para aprovação do serviço.

Descrição da solução:

Técnico(s) responsável(is) pela solução: James- mecânico - refrigeração a) O serviço a ser executado envolve:

(x) Trabalho em altura () Eletricidade () Locais confinados () Outros riscos:b) Seguem os documentos pertinentes para análise e aprovação da Divisão de Segurança do Trabalho:

(x) APR – Análise Preliminar de Riscos – em até 05 dias úteis antes da data para execução do serviço;

() ART – Anotação de Responsabilidade Técnica (caso seja necessária);

() NR-10 () NR-18 () NR-35 () Outros:

E-Mail 16-06-2021 11:50 Marcelo Carneiro da Silva

Comentários:

E-Mail 16-06-2021 11:05 José Edson Fantinel Cirne

Comentários: Solicitamos a revisão do prazo conforme solicitado, pois estamos dependendo definições de materiais e empresas para execução, estamos em fase de orçamentação.

E-Mail 11-06-2021 15:43 Carlos Henrique Velho Vivian

Comentários: Foi conversado com a equipe e a melhor opção é de interromper a tubulação e cabos e depois serem refeitos.

Os cabos de rede terão excepcionalmente emendas com conectores, em virtude das condições do local de intervenção.

A única solicitação é que as emendas fiquem em local acessível para futura manutenção.

Pode ser dado continuidade ao chamado.

E-Mail 09-06-2021 13:33 Cristiane Bolina da Cunha

Comentários: Conforme reunião realizada ontem, deverá ser anexado ao PI a planta baixa com a indicação do ponto da linha onde serão instaladas as válvulas para arquivamento.

Esse arquivo também propiciará a identificação do sistema ao qual está relacionado o tubo de aço galvanizado próximo a uma das linhas.

O serviço poderá ser realizado sob demanda, sendo anexo ao PI os três orçamentos.

E-Mail 07-06-2021 10:20 José Edson Fantinel Cirne

Comentários: Executada a substituição de mangueiras, conexões e demais componentes com acentuado estado de oxidação. Aplicação de massa corrida e tinta

E-Mail 07-06-2021 09:12 José Edson Fantinel Cirne

Comentários: 14 - SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA ATENDIMENTO (em casos excepcionais, nos quais, a criticidade, urgência e gravidade do problema for maior do que previsto inicialmente)

Solicitamos prorrogação do prazo para atendimento, considerando que a demanda:(x) Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 30 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 90 dias

* Justificativa: solicita mais 30 dias para este PI, em função de APR, verificação (para que função?) e interferência de tubulação galv. de 1" junto a tubulação de água gelada a ser modificada, e contratação de empresa para execução da montagem e solda da válvulas a tubulação de alimentação e retorno.

* Anexar relatório técnico da contratada.

E-Mail 07-06-2021 08:49 Jose Ney Dias Bacchieri

Comentários: A Fiscalização anexo desenho para o bloqueio da linha de Agua Gelada para o Auditório, ramal de acesso da tubulações de alimentação e retorno do Chiller. A segurança do trabalho da Phenix está providenciando a APR para execução deste serviço a ser executado por sub contratação, pois envolve solda.

E-Mail 04-06-2021 16:11 José Edson Fantinel Cirne

Comentários: Serviço faltando acabamento pintura e recolocação das poltronas, finalização segunda-feira dia 07/06/21.

E-Mail 01-06-2021 09:37 Cristiane Bolina da Cunha

Comentários: Solicita-se ainda a inclusão do croqui com a localização do novo registro de fechamento da linha de alimentação do auditório.

E-Mail 01-06-2021 09:29 Cristiane Bolina da Cunha

Comentários: Qual é o prazo para execução e quantos dias exatamente levará para a programação e execução do serviço? Considerando que o material já foi entregue e não há atividades neste auditório, 30 dias parece um prazo extremamente dilatado.

E-Mail 27-05-2021 15:52 José Edson Fantinel Cirne

Comentários: 14 - SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA ATENDIMENTO

Solicitamos prorrogação do prazo para atendimento, considerando que a demanda:(x) Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 30 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 90 dias

* Justificativa: Material entregues programado para execução, solicitamos prazo para a execução desta demanda.

E-Mail 20-05-2021 13:55 Cristiane Bolina da Cunha

Comentários: Será instalado o registro junto a derivação desta linha para individualização do sistema, conforme solicitado na abertura do chamado?

E-Mail 13-05-2021 17:57 Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)

Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado é da empresa HIDRAUCON, que apresenta a proposta mais vantajosa para a Administração.

E-Mail 13-05-2021 12:12 José Edson Fantinel Cirne

Comentários: 8 – ORÇAMENTAÇÃO (para os casos em que a compra de materiais for necessária)

Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

*Inserir anexos em "Documentos".

OBS: no orçamento anterior não tinha as mangueiras devido a pandemia não tinha o material no mercado por isso a inclusão agora.

E-Mail 28-04-2021 14:20 Vivian Gonçalves Bragança

Comentários: Não foi entregue o relatório solicitado, mostrando a condição dos componentes que serão substituídos. Também não foi identificado nos orçamentos o registro solicitado para instalação na derivação da linha.

E-Mail 22-03-2021 18:14 Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)

Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. Os orçamentos aprovados são os das empresas PÓSFRIO (Item 1) e CLIMATCHÊ (Item 2), que apresentam as propostas mais vantajosas para a Administração.

E-Mail	22-03-2021 17:00	Edson Roberto Duarte Weren
Comentários: APR aprovada, porém faço as seguintes recomendações:		
* Observância dos Requisitos de Segurança para empresas contratadas - Recomendações para o uso de Andaimos; e * Impressão, coleta das assinaturas dos envolvidos no trabalho e disponibilização da APR na frente de trabalho.		
E-Mail	22-03-2021 15:06	Marcelo Carneiro da Silva
Comentários: 8 – ORÇAMENTAÇÃO Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
*Inserir anexos em “Documentos”.		
E-Mail	19-03-2021 09:57	Aline Chaves Valencio
Comentários: REQUISITOS DE SEGURANÇA PARA APROVAÇÃO DA DESEG Descrição do problema:Solicito a revisão das linhas de água gelada interligadas aos equipamentos instalados no auditório do prédio 3 para substituição de mangueiras, conexões e demais componentes com acentuado estado de oxidação. Além destes serviços, solicito a instalação de um registro junto a derivação desta linha para individualização do sistema, de modo a facilitar o fechamento do trecho para futuras manutenções, sem a necessidade de interromper o abastecimento do pavimento inteiro. O levantamento quantitativo das peças, bem como orçamento e relatório de inspeção deverão ser enviados para aprovação do serviço. Descrição da solução: Técnico(s) responsável(is) pela solução: James- mecânico - refrigeração a) O serviço a ser executado envolve: (x) Trabalho em altura () Eletricidade () Locais confinados () Outros riscos:b) Seguem os documentos pertinentes para análise e aprovação da Divisão de Segurança do Trabalho: (x) APR – Análise Preliminar de Riscos – em até 05 dias úteis antes da data para execução do serviço; () ART – Anotação de Responsabilidade Técnica (caso seja necessária); () NR-10 () NR-18 () NR-35 () Outros:		
E-Mail	18-03-2021 08:05	Marcelo Carneiro da Silva
Comentários: 6 B – LEVANTAMENTO DE MATERIAIS: OS URGÊNCIA, NORMAL E PROGRAMADA Descrição do problema: Descrição da solução: Técnico(s) responsável(is) pela solução: A realização do serviço envolve: () Material do estoque mínimo – atendimento imediato; () Material do estoque reaproveitável – atendimento conforme disponibilidade de PREF ou CENG; (x) Necessidade de compra de material – acréscimo de 07 dias no prazo de atendimento para apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
E-Mail	11-03-2021 13:42	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS. Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário. Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial. Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.		

Tarefa de chamado: 1

Tipo	Data	Duração	Autor	Planejamento
	24-06-2021 13:01	0 segundo	Marcelo Carneiro da Silva	Estado: A fazer Por usuário: Marcelo Carneiro da Silva

Descrição: REQUISITOS DE SEGURANÇA PARA APROVAÇÃO DA DESEG Descrição do problema:Solicito a revisão das linhas de água gelada interligadas aos equipamentos instalados no auditório do prédio 3 para substituição de mangueiras, conexões e demais componentes com acentuado estado de oxidação. Além destes serviços, solicito a instalação de um registro junto a derivação desta linha para individualização do sistema, de modo a facilitar o fechamento do trecho para futuras manutenções, sem a necessidade de interromper o abastecimento do pavimento inteiro. O levantamento quantitativo das peças, bem como orçamento e relatório de inspeção deverão ser enviados para aprovação do serviço. Descrição da solução: Técnico(s) responsável(is) pela solução: James- mecânico - refrigeração a) O serviço a ser executado envolve: (x) Trabalho em altura () Eletricidade () Locais confinados () Outros riscos:b) Seguem os documentos pertinentes para análise e aprovação da Divisão de Segurança do Trabalho: (x) APR – Análise Preliminar de Riscos – em até 05 dias úteis antes da data para execução do serviço; () ART – Anotação de Responsabilidade Técnica (caso seja necessária); () NR-10 () NR-18 () NR-35 () Outros:				
---	--	--	--	--

Documentos associados: 27

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Correção de vazamento em ar condicionado do auditório do prédio 3 ...pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-605332acaa3b47.08793727#	18-03-2021 08:00
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC 2019078548.xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-609d412b86c167.97845762#	13-05-2021 12:10
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Leuck.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-609d412b91dd70.53210406#	13-05-2021 12:10
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	HIDRAUCO N.png			image/png	#2049be8a-768175b3-609d412b95ae37.53642750#	13-05-2021 12:10
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Manga flex.png			image/png	#2049be8a-768175b3-609d412b997692.68275088#	13-05-2021 12:10
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	UPA-001-201-R00.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60be06ec1ac231.63378157#	07-06-2021 08:45
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 20726 Climario PI 2019071771 e 2019078548.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-61252d4a669590.35162010#	24-08-2021 14:33
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF 36156086 Maestri PI 2 019078548.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-61265a23ea70a7.10069216#	25-08-2021 11:56
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NFlamplão PI 2019078548 e 2019083404.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-612d350c3b2f40.78130449#	30-08-2021 16:44
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-09-27 at 15.16.28 (1).jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61520adf21ce65.51374724#	27-09-2021 15:18
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-09-27 at 15.16.29.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61520adf27d6a7.61595866#	27-09-2021 15:18
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-09-27 at 15.16.29 (1).jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61520adf2c75e5.74051840#	27-09-2021 15:18
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-09-27			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-61520adf30b081.53817133#	27-09-2021 15:18

Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-09-27 at 15.16.29 (2).jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-615 20adf352fd6.86235277#	27-09-2 021 15:18
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-11-12 at 08.49.43.j peg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-618 e566b65fae2.02792329#	12-11-2 021 08:56
Correção de vazamento em ar condicionado do auditório do prédio 3 ..pdf	UFCSPA	Correção de vazamento em ar condicionad o do auditório do prédio 3 ..pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-605 49f999c8391.07314248#	19-03-2 021 09:57
levantamento PI 8548.pdf	UFCSPA	levantament o PI 8548.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-605 8db2ba69303.78704059#	22-03-2 021 15:06
ORÇAMENTO CLIMATCHÊ PI 8548.pdf	UFCSPA	ORÇAMENT O CLIMATCHÊ PI 8548.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-605 8db5b6cadd0.74861127#	22-03-2 021 15:06
orçamento refricril 8548.jpeg	UFCSPA	orçamento refricril 8548.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-605 8db740547a7.15581978#	22-03-2 021 15:06
ORÇAMENTO PÓSFRIO PI 8319.pdf	UFCSPA	ORÇAMENT O PÓSFRIO PI 8319.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-605 0a9f71c22f8.10862487#	16-03-2 021 09:54
FAC MATERIAIS PI 8548.xlsx	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 8548.xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-605 8dc70d06b90.42442931#	22-03-2 021 15:06
apr instalação de registro.docx	UFCSPA	apr instalação de registro.docx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document	#2049be8a-768175b3-60c a5d8506d249.56634634#	16-06-2 021 17:22
2019078548 APR instalação de registro.pdf	UFCSPA	2019078548 APR instalação de registro.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60d 0839a761846.17467391#	21-06-2 021 09:18
apr instalação de registro.docx	UFCSPA	apr instalação de registro.docx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document	#2049be8a-768175b3-60d 4ac3f7dacc0.86443256#	24-06-2 021 13:01
FAC MATERIAIS PI 078548 - REGISTROS AR COND..xlsx	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 078548 - REGISTRO S AR COND..xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-60e de8ec96b284.06809463#	13-07-2 021 16:30
ORÇAMENTO MAESTRI -	UFCSPA	ORÇAMENT			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60e	13-07-2

PI 078548.pdf		O MAESTRI - PI 078548.pdf			etpdf	de905092491.66468893#	021 16:30
ORÇAMENTO SUPPLY - PI 078548.pdf	UFCSPA	ORÇAMENTO SUPPLY - PI 078548.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60ede92ec79ed6.34677888#	13-07-2021 16:30

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e da vistoria técnica realizada pela Coordenação de Engenharia, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAL e MO				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00
MATERIAL				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 71,70	R\$ 71,70
MATERIAL				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 189,46	R\$ 189,46
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.011,16	R\$ 4.011,16