

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Data de abertura: 29-09-2021 17:19	Por: Andréia Carolina Duarte Duprat
Última atualização: 06-10-2021 20:05 por Andréia Carolina Duarte Duprat	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 14-10-2021 17:19
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 06-10-2021 20:05	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Andréia Carolina Duarte Duprat	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Adequações ou melhorias 2) Adequações ou melhorias: : Outros 3) Forneça uma justificativa: : A Equipe Técnica solicita a retirada de uma porta de vidro interna da sala 819 do prédio 2 porque atrapalha o uso do espaço. Preferencialmente, pedimos que o serviço seja feito no dia 5 de outubro, pela manhã, a partir das 9 horas. 4) Mais detalhes: : 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 2 7) Andar: : 8º ANDAR 8) Número/nome do local: : Sala 819, Laboratório de Habilidades 9) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Sim, é necessário agendamento prévio para atendimento; 10) Disponibilidade para primeira verificação: : 05-10-2021 11) Turno: : Manhã 12) Ramal ou celular: : (51)9999 3 8020	

Acompanhamentos: 6		
Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	06-10-2021 20:05	Andréia Carolina Duarte Duprat
Comentários: Solução aprovada		
E-Mail	06-10-2021 15:59	Andréia Carolina Duarte Duprat
Comentários: Serviço realizado Agradecemos Andréia Duprat		
E-Mail	05-10-2021 10:06	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO		
O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	05-10-2021 10:06	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 5 A – SERVIÇO SEM MATERIAL: CONCLUÍDO		
Descrição do problema: Retirada de uma porta de vidro interna da sala 819 do prédio 2 porque atrapalha o uso do espaço.		
Descrição da solução: Foi realizada a retirada de uma porta de vidro interna da sala 819 do prédio 2 porque atrapalha o uso do espaço.		

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ricardo
A realização do serviço NÃO envolve materiais, por esta razão, já foi CONCLUÍDO.

*Inserir fotos em "Documentos".

E-Mail	30-09-2021 14:50	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	30-09-2021 14:40	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento em 05 de outubro de 2021, às 09 horas. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 1

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantament o de materiais PI 2019085162 .pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-615 c4d837f3106.18337376#	05-10-2 021 10:05

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e feedback da requerente, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Soluce approved on 2021-10-06 20:05:32

Custos: Nenhum item para ser mostrado