

RELATÓRIO MENSAL	DATA: Setembro/21
-------------------------	--------------------------

CIVIL

ID	DISCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
----	-----------	------------

2019084164	Consertar estrutura de gesso que prendia a persiana no lab 301 P1	Primeira verificação
2019084234	Pia do Banheiro masculino, 4º andar, prédio 3 está quebrada	Orçamento aprovado, aguarda execução
2019084390	Confecção e instalação de escada de marinho no acesso ao telhado	Orçamento aprovado, aguarda execução
2019084456	Recomposição do forro da 400B	Orçamento aprovado, aguarda execução
2019084507	Avaliação de infiltrações subsolo ala norte	Primeira verificação
2019084550	Verificação de odor forte e desagradável proveniente dos ralos dos baheiros do 7º andar	Primeira verificação
2019084554	Preparação de base para execução de contrapiso	Serviço executado
2019084588	Fechamento do forro do corredor ala norte (térreo)	Orçamento aprovado, aguarda execução
2019084612	Impermeabilização na área técnica do 3º andar	Primeira verificação
2019084616	Correção de infiltração no 9º pavimento, em frente aos elevadores	Primeira verificação
2019084640	Aplicação de insulfilme nas janelas das salas 318 e 321	Primeira verificação
2019084736	Confeccionar divisória de gesso entre os depósitos de refrigeração e tintas	Orçamento aprovado, aguarda execução
2019084740	Vazamento em vaso sanitário do banheiro masculino 5º andar	Serviço executado
2019084839	Trocar porta do Apoio às salas	Aguardando orçamento

2019084842	Instalação de hastes para janelas no corredor ala norte do 3º andar e 321	Primeira verificação
2019084868	Colocar lona nas bancadas de computadores Biblioteca	Serviço executado
2019084881	Consertar cano da pia(sifão) na anatomia	Serviço executado
2019084886	Serrar rolos de papelão no biotério	Serviço executado
2019084903	Reabertura do forro da sala 814 P2	Serviço executado
2019084907	Trocar padrão de cabo elétrico para ligar equipamentos na sala 617 P2	Primeira verificação
2019084910	Aplicar película no vidro da sala interna do lab de habilidades P2	Primeira verificação
2019084950	Aproveitar madeiras para construir prateleira na sala 301 P1	Aguardando orçamento
2019084998	Verificar mal cheiro na sala 100A - Banheiro masculino ala sul	Serviço executado
2019085002	Instalar dispenser de álcool em gel na sala 615 P2	Aguardando orçamento
2019085060	Mofo na sala 220 A / Prédio 2 (Apoio Administrativo/Telefonia)	Primeira verificação
2019085115	Verificar furo no gesso do laboratório 202 do prédio 1	Primeira verificação
2019085162	Remover porta de vidro interna da sala 819 do prédio 2	Primeira verificação

MANUTENÇÃO PREVENTIVA:

Hidráulica/Calhas	A equipe esteve executando procedimentos básicos de inspeção semanal. Estão sendo incluídos os procedimentos descritos no Plano de manutenção preventiva UFCSPA.
Pintura/Gesso	A equipe esteve executando procedimentos básicos de inspeção visual das instalações. Estão sendo incluídos os procedimentos descritos no Plano de manutenção preventiva UFCSPA.
Estruturas	Inspeção visual. Estão sendo incluídos os procedimentos descritos no Plano de manutenção preventiva UFCSPA.
Marcenaria	Inspeção visual. Estão sendo incluídos os procedimentos descritos no Plano de manutenção preventiva UFCSPA

SOLUÇÕES PROPOSTAS E SERVIÇOS

- Sobre as infiltrações no 6º andar do prédio 1, iniciou no dia 27 de setembro os serviços de impermeabilização das calhas da ala sul, serviço no qual está dentro do cronograma, finalizando esta primeira etapa no dia 15 de outubro.
- Nas infiltrações da biblioteca, já está sendo orçados os serviços de impermeabilização e serralheria. A primeira etapa será a relocação das máquinas condensadoras que estão sobre a laje.
- No prédio 3, em novo ID foi solicitado para a recomposição dos elementos de concreto danificados da fachada. Já recebemos dois orçamentos, estamos aguardando o terceiro.
- **É necessário programar a limpeza das fossas do prédio 2 e o tanque de detritos da anatomia.**

SERVIÇOS PREVENTIVOS DE PINTURA PARA SOLICITAÇÃO

- **PRÉDIO 2:**

- Pinturas nos corrimões externos do 2º,3º,4º e 9º Pavimento
- Pintura no corrimão da rampa de acesso, da portaria principal.
- Pintura do muro da rampa de acesso ao subsolo.
- Pintura nas paredes escadas de incêndio.
- Pintura nas paredes do corredor de acesso ao DCE.

- **PRÉDIO 3:**

- Fechamento do gesso e pintura, do forro em frente aos elevadores do 8º andar.

SERVIÇOS PREVENTIVOS DE HIDRÁULICA PARA SOLICITAÇÃO

- **PRÉDIO 1**

Subsolo:

- Mictório válvula travada fechada – banheiro M ala norte
- Assento sanitário danificado – banheiro F ala norte(2 unidades)
- Assento sanitário danificado – banheiro M ala norte

Térreo:

- Assento sanitário banheiro M ala sul

PAV2:

- Recolocar vaso banheiro M ala norte
- Assento sanitário banheiro F ala norte(2 unidades)

PAV4:

- Assento quebrado banheiro F ala norte (3 unidades)
- Torneira PNE sem pressão
- Assento sanitário quebrado banheiro F ala sul(2 unidades)
- Espelho quebrado banheiro M ala sul

- **PAV5:**

Assento sanitário banheiro M ala norte

Assento sanitário banheiro M ala sul

- **PAV6:**

Assento sanitário banheiro F ala norte

- **PRÉDIO 2**

Subsolo:

Bomba com problemas de conexões

Térreo:

Assento quebrado Banheiro F

Falta porta-papel higiênico banheiro PNE

PAV2:

Assento PNE dos vestiários MF quebrado

PAV3:

Falta porta sabonete no banheiro F

Porta sabonete banheiro PNE quebrado

PAV6:

Assento banheiro M quebrado

PAV7:

Falta Sifão no ralo banheiro M

- **PRÉDIO 3**

PAV3:

Bebedouro com baixa pressão

Mictório interditado banheiro M

PAV5:

Registro do bebedouro com vazamento.

PAV8:

Falta suporte de papel higiênico nos banheiros F e M

Mictório interditado banheiro M

Vaso solto banheiro F

CONSIDERAÇÕES:

"Na questão da limpeza das fossas e do tanque da anatomia, deve ser solicitado com brevidade".



Eng.º Civil Artur e Borba Mallet

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - ESTRUTURAS

PRÉDIOS 1, 2, 3

PERÍODO: 03/09 A 03/10

Mês: 9

Ano: 21

Legenda	
N	Normal
A	Anormal
P	Tem Pendências
I	Inoperante
F	Não Realiz.Manut.
S	Sugestões

Local	PRÉDIO 1	PRÉDIO 2	PRÉDIO 3
-------	----------	----------	----------

ROTINA MENSAL

1	Verificar estanqueidade das instalações e identificar possíveis pontos de infiltração.	P	A	N
2	Verificar integridade dos telhados.	N	N	N
3	Verificar a integridades dos revestimentos de fachada, piso, teto.	P	A	A

ROTINA TRIMESTRAL

4	Verificar pilares, vigas, lajes (fissuração, deslocamento de camadas, trincas, fendas, oxidação de armaduras e elementos metálicos), indicando a corretiva se necessário.			
5	Verificar juntas de movimentação, indicando a corretiva se necessário.			

ROTINA SEMESTRAL

6	Realizar teste a percussão em revestimentos cerâmicos e argamassados, de modo a identificar possíveis partes soltas, indicando a corretiva se necessário.			
7	Revisão de áreas impermeabilizadas.			

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO

Equipamento:

Periodicidade

Mês:

Ano:

A

A

PERÍODO DE: 03/09 A 03/10

Legenda	
N	Normal
A	Anormal
P	Tem Pendências
I	Inoperante
F	Não Realiz.Manut.
S	Sugestões

Equipamento	Local	Técnico	Data
SUB SOLO			
PAV 1			
PAV 2			
PAV 3			
PAV 4			
PAV 4			
PAV 5			
PAV 6			

PAV

[illegible]

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO													
GESSEIRO:													
Equipamento:		Periodicidade		D	S	M	T	S	A				
		Mês:		9	Ano:		21						
PRÉDIO 2 PERÍODO DE: 03/09 A 03/10		Equipamento	SUB SOLO										
			PAV 1										
			PAV 2										
			PAV 3										
			PAV 4										
			PAV 4										
			PAV 5										
			PAV 6										
			PAV 7										
			PAV 8										
	PAV 9												
PAV													
1	Revisar o forro de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.	P	N	N	N	N	N	N	N	N	N	A	
2	Revisar as vedações de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.	P	N	N	N	N	N	N	N	N	N	A	

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO																								
GESSEIRO:																								
Equipamento:		Periodicidade		D	S	M	T	S	A															
		Mês:		9	Ano:		21																	
PRÉDIO 3 PERÍODO DE: 03/09 A 03/10 Legenda <table><tr><td>N</td><td>Normal</td></tr><tr><td>A</td><td>Anormal</td></tr><tr><td>P</td><td>Tem Pendências</td></tr><tr><td>I</td><td>Inoperente</td></tr><tr><td>F</td><td>Não Realiz.Manut.</td></tr><tr><td>S</td><td>Sugestões</td></tr></table>		N	Normal	A	Anormal	P	Tem Pendências	I	Inoperente	F	Não Realiz.Manut.	S	Sugestões	Data										
		N	Normal																					
		A	Anormal																					
		P	Tem Pendências																					
		I	Inoperente																					
		F	Não Realiz.Manut.																					
		S	Sugestões																					
		Técnico																						
		Local																						
		Equipamento		PAV 1	PAV 2	PAV 3	PAV 4	PAV 4	PAV 5	PAV 6	PAV 7	PAV 8												
PAV																								
1	Revisar o forro de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.		N	P	P	N	N	N	P	N	N													
2	Revisar as vedações de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.		N	P	P	N	N	N	P	N	N													

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO

GESSEIRO:

Equipamento:

Periodicidade

Mês: 9

Ano: 21

D

S

M

T

S

A

PRÉDIO 1

PERÍODO DE: 03/09 A 03/10

Legenda	
N	Normal
A	Anormal
P	Tem Pendências
I	Inoperante
F	Não Realiz.Manut.
S	Sugestões

Data											
Técnico											
Local											
Equipamento	SUB SOLO	PAV 1	PAV 2	PAV 3	PAV 4	PAV 4	PAV 5	PAV 6			

PAV

1	Revisar o forro de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.	A	N	A	N	N	N	N	P		
2	Revisar as vedações de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.	A	N	A	N	N	N	N	P		
3											
4											
5											
6											

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO

GESSEIRO:

Equipamento:

Periodicidade

D	S	M	T	S	A
---	---	---	---	---	---

Mês: 9 Ano: 21

PRÉDIO 2

PERÍODO DE: 03/09 A 03/10

PRÉDIO 2 PERÍODO DE: 03/09 A 03/10		Equipamento	Local	Técnico	Data
		SUB SOLO			
		PAV 1			
		PAV 2			
		PAV 3			
		PAV 4			
		PAV 4			
		PAV 5			
		PAV 6			
		PAV 7			
PAV 8					
PAV 9					

	PAV												
1	Revisar o forro de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.	P	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	A
2	Revisar as vedações de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.	P	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	A

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - GESSO

GESSEIRO:

Equipamento:

Periodicidade

D	S	M	T	S	A
---	---	---	---	---	---

Mês: 9 Ano: 21

PRÉDIO 3

PERÍODO DE: 03/09 A 03/10

Legenda	
N	Normal
A	Anormal
P	Tem Pendências
I	Inoperante
F	Não Realiz.Manut.
S	Sugestões

PRÉDIO 3

PERÍODO DE: 03/09 A 03/10

Legenda

N	Normal
A	Anormal
P	Tem Pendências
I	Inoperante
F	Não Realiz.Manut.
S	Sugestões

	Equipamento	Local	Técnico	Data
	PAV 1			
	PAV 2			
	PAV 3			
	PAV 4			
	PAV 4			
	PAV 5			
	PAV 6			
	PAV 7			
	PAV 8			

PAV

1	Revisar o forro de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.	N	P	P	N	N	N	P	N	N	
2	Revisar as vedações de todos os prédios, indicando a corretiva dos que apresentarem aberturas, trincas, pontos de umidade.	N	P	P	N	N	N	P	N	N	

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIASEquipamento: **PRÉDIO I**

PERÍODO: 03/09 A 03/10

Mês: 9		Ano: 21					
SUBSOLO	ANDAR 1	ANDAR 2	ANDAR 3	ANDAR 4	ANDAR 5	ANDAR 6	

Legenda	
N	Normal
A	Anormal
P	Tem Pendências
I	Inoperante
F	Não Realiz.Manut.
S	Sugestões

ROTINA MENSAL							
1	Checar poços de visitas, caixas de passagem e redes de esgoto sanitário. Desobstruir, se necessário.	N					
2	Inspeção nas tubulações e conexões hidráulicas das bombas.	N					
3	Inspeção nas válvulas e registros das tubulações hidráulicas das bombas.	N					
4	Verificar o funcionamento das válvulas de descarga.	N					
5	Verificar o funcionamento das torneiras.	N	N	N	N	N	N
6	Verificar o funcionamento dos sifões.	N	N	N	N	N	N
7	Verificar condições dos ralos, desobstruindo-os se necessário.	N	N	N	N	N	N
8	Verificar pressão e vazão dos chuveiros.	N	N	N	N	N	N
9	Verificar registros de pressão, gaveta, esfera. Substituir componentes, se necessário.	N	N	N	N	N	N
10	Verificar o funcionamento dos assentos, substituindo-os se necessário.	N	A	N	A	N	N
11	Substituir saboneteiras, porta toalhas e suportes para rolo de papel higiênico que se apresentarem rotos, trincados ou quebrados.	N	N	N		N	N
12	Verificar obstrução de pias, vasos e drenos, limpando-os sempre.	N	N	N	N	N	N
13	Verificar existência de vazamentos nas pias, vasos e mictórios, eliminando-os.	N	N	N	N	N	N
14	Limpar calhas da cobertura do salão nobre.	N					
ROTINA TRIMESTRAL							
15	Limpar as caixas de gordura.						
16	Inspeção no funcionamento das válvulas de retenção das bombas.						
17	Verificar luvas de acoplamento (bombas).						
18	Checar poços de visitas, caixas de passagem, bocas de lobo e redes de águas pluviais.						
19	Limpar e desobstruir as calhas, ralos e tubulação de coleta das coberturas das edificações.						
20	Limpeza dos bebedouros.						
ROTINA SEMESTRAL							
20	Limpeza dos reservatórios.						
21	Revisão da impermeabilização dos reseratórios.						
22	Análise da água dos reservatórios após limpeza (parâmetros físicos, químicos e microbiológicos).						
23	Troca de filtros dos bebedouros.						
24	Análise da água em pontos de utilização indicados pela fiscalização (parâmetros físicos, químicos e microbiológicos).						

PLANILHA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA - INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS

Equipamento: PRÉDIO 2
PERÍODO: 03/09 A 03/10

Legenda	
N	Normal
A	Anormal
P	Tem Pendências
I	Inoperante
F	Não Realiz.Manut.
S	Sugestões

Mês: 9		Ano: 21	
SUBSOLO	ANDAR 1	ANDAR 2	ANDAR 3
		ANDAR 4	ANDAR 5
		ANDAR 6	ANDAR 7
		ANDAR 8	ANDAR 9

ROTINA MENSAL										
1	Checar poços de visitas, caixas de passagem e redes de esgoto sanitário. Desobstruir, se necessário.	N	N	N	N	N	N	N	N	N
2	Inspeção nas tubulações e conexões hidráulicas das bombas.	A								
3	Inspeção nas válvulas e registros das tubulações hidráulicas das bombas.	A								
4	Verificar o funcionamento das válvulas de descarga.		N	N	N	N	N	N	N	N
5	Verificar o funcionamento das torneiras.		N	N	N	N	N	N	N	N
6	Verificar o funcionamento dos sifões.		N	N	N	N	N	N	N	N
7	Verificar condições dos ralos, desobstruindo-os se necessário.		N	N	N	N	N	A	N	N
8	Verificar pressão e vazão dos chuveiros.									
9	Verificar registros de pressão, gaveta, esfera. Substituir componentes, se necessário.	N	N	N	N	N	N	N	N	N
10	Verificar o funcionamento dos assentos, substituindo-os se necessário.		A	A	N	N	N	A	N	N
11	Substituir saboneteiras, porta toalhas e suportes para rolo de papel higiênico que se apresentarem rotos, trincados ou quebrados.		A	N	A	N	N	N	N	N
12	Verificar obstrução de pias, vasos e drenos, limpando-os sempre.		N	N	N	N	N	N	N	N
13	Verificar existência de vazamentos nas pias, vasos e mictórios, eliminando-os.		N	N	N	N	N	N	N	N
14	Limpar calhas da cobertura do salão nobre.									
ROTINA TRIMESTRAL										
15	Limpar as caixas de gordura.									
16	Inspeção no funcionamento das válvulas de retenção das bombas.									
17	Verificar luvas de acoplamento (bombas).									
18	Checar poços de visitas, caixas de passagem, bocas de lobo e redes de águas pluviais.									
19	Limpar e desobstruir as calhas, ralos e tubulação de coleta das coberturas das edificações.									
20	Limpeza dos bebedouros.									
ROTINA SEMESTRAL										
20	Limpeza dos reservatórios.									
21	Revisão da impermeabilização dos reseratórios.									
22	Análise da água dos reservatórios após limpeza (parâmetros físicos, químicos e microbiológicos).									
23	Troca de filtros dos bebedouros.									
24	Análise da água em pontos de utilização indicados pela fiscalização (parâmetros físicos, químicos e microbiológicos).									

Equipamento: **PRÉDIO 3**
PERÍODO: 03/09 A 03/10

Legenda	
N	Normal
A	Anormal
P	Tem Pendências
I	Inoperante
F	Não Realiz.Manut.
S	Sugestões

[illegible]