

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 15-07-2021 10:26	Por: Michele Silveira da Silva
Última atualização: 22-07-2021 11:36 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 30-07-2021 10:26
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 22-07-2021 11:36	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Michele Silveira da Silva	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Instalações civis e estruturais 2) Instalações civis e estruturais: : Marcenaria 3) Selecione um ou mais serviços (marcenaria): : Ajuste em mobiliário 4) Mais detalhes: : Troca de prateleira do Armário 1 (armário superior, de madeira). A atual reagiu com algum dos reagentes que eram armazenados no local. Provavelmente a madeira ainda tem resíduos do reagente, água oxigenada, por isso quem for fazer a troca precisa estar usando luvas de látex. 5) Anexe uma foto: : Documento anexadoDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 1 7) Andar: : SUBSOLO 8) Ala: : Sul 9) Número/nome do local: : LAB 002-b, LAB DE PATOLOGIA - MACROSCOPIA 10) Na pandemia, o local possui restrição de acesso ou exige acompanhamento durante a execução do serviço? : Não, as chaves do local podem ser retiradas na Prefeitura pela equipe de manutenção. 11) Ramal ou celular: : 8829 51992656414	

Acompanhamentos: 5

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	19-07-2021 10:52	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: Devido à baixa complexidade do serviço e à apresentação do registro fotográfico, não é necessária a vistoria técnica.		
E-Mail	19-07-2021 09:52	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica. *Observações (opcional): _____		
E-Mail	19-07-2021 09:42	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 5 A – SERVIÇO SEM MATERIAL: CONCLUÍDO Descrição do problema: Troca de prateleira do Armário 1 Descrição da solução: Foi feita a confecção e a troca da prateleira do armário 01 do laboratório 002 de patologia - subsolo prédio 1. Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ricardo A realização do serviço NÃO envolve materiais, por esta razão, já foi CONCLUÍDO. *Inserir fotos em "Documentos".		

E-Mail	16-07-2021 11:18	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: A - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	16-07-2021 10:36	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 3

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	20210715_093238.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60f03771820050.69966872#	15-07-2021 10:26
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-19 at 09.37.11.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60f5720f81bd03.90296453#	19-07-2021 09:37
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	LEVANTAMENTO P2019082381.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60f5720f8c9274.24498231#	19-07-2021 09:37

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado