

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 21-06-2021 14:33

Por: Marília Remuzzi Zandona

Última atualização: 20-07-2021 23:28 por Evandro de Assunção dos Santos

Tempo para atendimento:

Tempo para solução: 06-07-2021 14:33

Tempo interno para atendimento:

Tempo interno para solução:

Tipo: Requisição

Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Elétrica

Status: Fechado- 20-07-2021 23:28

Origem da requisição: Formcreator

Urgência: Média

Aprovação: Não está sujeita a aprovação

Impacto: Médio

Prioridade: Média

Localização:

Requerente: Marília Remuzzi Zandona

Grupo requerente:

Observador:

Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial

Atribuído para técnicos:

Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial

Atribuído a um fornecedor:

Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço:

- 1) Categorias: : Elétrica
- 2) Elétrica: : Tomadas
- 3) Selecione uma ou mais opções (tomadas): :
ajuste/troca
- 4) Mais detalhes: :
Troca da tomada de 10A por 20A.
- 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido:
- 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 3
- 7) Andar: : 3º ANDAR
- 8) Número/nome do local: : 304
- 9) Ramal ou celular: : 8799

Acompanhamentos: 13

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	15-07-2021 16:20	Carlos Henrique Velho Vivian

Comentários: 3 A – VISTORIA TÉCNICA DE ACORDO COM SERVIÇO REALIZADO

Vistoria técnica está de acordo com o apresentado pela contratada da manutenção predial.

E-Mail	13-07-2021 16:01	Carlos Henrique Velho Vivian
--------	------------------	------------------------------

Comentários: Será vistoriado na quinta.

E-Mail	13-07-2021 15:36	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO (para os casos em que foram necessários materiais e/ou serviços demandados complexos em sua execução e que devem ser vistoriados pela fiscalização técnica: serviços de engenharia, arquitetura ou segurança do trabalho)

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	13-07-2021 15:36	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO

Descrição do problema: Troca da tomada de 10A por 20A.

Descrição da solução: Foi efetuado a infra nova para 02 tomadas 127/20A.

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Roque

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	07-07-2021 12:01	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Valor de R\$ 110,12 desta NF 236878, será dividido por 2 solicitações está e a 2019081998, ficando o valor de R\$ 18,25 para está solicitação.		
E-Mail	30-06-2021 14:57	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 6 B – LEVANTAMENTO DE MATERIAIS: OS URGÊNCIA, NORMAL E PROGRAMADA		
Descrição do problema: Descrição da solução: Técnico(s) responsável(is) pela solução: A realização do serviço envolve: () Material do estoque mínimo – atendimento imediato; () Material do estoque reaproveitável – atendimento conforme disponibilidade de PREF ou CENG; (x) Necessidade de compra de material – acréscimo de 07 dias no prazo de atendimento para apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
E-Mail	28-06-2021 09:52	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 0 - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO		
A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.		
E-Mail	24-06-2021 18:59	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL		
De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.		
Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.		
Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.		
OBS: Prazo começa a contar de 25/06/2021.		
E-Mail	24-06-2021 14:59	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: 1 A – APROVAÇÃO DE VIABILIDADE TÉCNICA E/OU INTERESSE INSTITUCIONAL: ADEQUAÇÕES OU MELHORIAS		
Solicitação de “adequações ou melhorias” APROVADA, pois possui viabilidade técnica e está de acordo com o interesse institucional.		
*Especificações técnicas para a realização do serviço (opcional):		
Devem ser seguidas as orientações da fiscalização.		
E-Mail	24-06-2021 14:55	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: Deve ser instalado um circuito novo com cabo 4mm² e disjuntor monopolar 25A.		
A tomada está ao lado do CD.		
Deve ser instalado somente o bloco novo 20A no porta equipamento existente.		
Prazo normal.		
E-Mail	22-06-2021 11:03	Marília Remuzzi Zandona
Comentários: Bom dia!		
Terças, quartas e quintas pela manhã das 9:30-12h.		
E-Mail	22-06-2021 09:40	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: Bom dia!		
Quais os dias/turnos em que há atividades no laboratório para que seja realizada uma avaliação inicial?		
Meu telefone para facilitar o agendamento: 982703231.		
E-Mail	21-06-2021 20:31	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: ENCAMINHAMENTO À FISCALIZAÇÃO TÉCNICA: ADEQUAÇÕES OU MELHORIAS		
O tipo de solicitação é classificado como “Adequações ou melhorias”. Portanto, encaminhamos à Coordenação de Engenharia para análise de viabilidade técnica e/ou interesse institucional para prosseguimento do serviço.		

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 6

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	304 P3.JPG			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60d4c71b53c3f7.76475416#	24-06-2021 14:55
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levantamento materiais PI 2019081653.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60dcb041520119.24889854#	30-06-2021 14:56
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	236878.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60e5c16c9e2aa2.12989651#	07-07-2021 12:00
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-13 at 15.31.25.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60eddc9220fd28.62009121#	13-07-2021 15:33
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-13 at 15.31.24.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60eddc9224ad62.45973065#	13-07-2021 15:33
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-13 at 15.31.22.jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60eddc923044f2.06539490#	13-07-2021 15:33

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e da vistoria técnica realizada pela Coordenação de Engenharia, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18,25	R\$ 18,25
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18,25	R\$ 18,25