

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 18-06-2021 16:10	Por: Camila Bittencourt da Silva
Última atualização: 08-07-2021 20:43 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 03-07-2021 16:10
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 08-07-2021 20:43	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Camila Bittencourt da Silva	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial - COMPRAS	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	

Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço:

- 1) Categorias: : Instalações civis e estruturais
- 2) Instalações civis e estruturais: : Marcenaria
- 3) Selecione um ou mais serviços (marcenaria): :
Ajuste em porta/fechadura/maçaneta

4) Mais detalhes: :

O pino de abertura da porta instalada no balcão de atendimento se desprende. Guardamos as peças para remontagem.

5) Anexe uma foto: : Documento anexadoDados gerais do pedido:

6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 1

7) Andar: : 1º ANDAR

8) Ala: : Sul

9) Número/nome do local: : Sala 103, Prefeitura do Campus

10) Ramal ou celular: : 8769

Acompanhamentos: 8

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	05-07-2021 10:30	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: Devido à baixa complexidade do serviço, eu mesmo vistoriei e certifico que foi plenamente executado.		
E-Mail	05-07-2021 09:28	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	05-07-2021 09:27	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO Descrição do problema: pino de abertura da porta instalada no balcão de atendimento se desprende Descrição da solução: foi reinstalada o pino de abertura do balcão de atendimento. Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ricardo O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	01-07-2021 17:04	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: APROVAÇÃO: COMPRA DE MATERIAIS (30% DA MDO RESIDENTE)		
Há disponibilidade orçamentária para a compra de materiais. O orçamento aprovado é da empresa FECHOSUL, que apresenta a proposta mais		

vantajosa para a Administração.

E-Mail	01-07-2021 15:53	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 8 – ORÇAMENTAÇÃO

Seguem os orçamentos para análise e aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

*Inserir anexos em "Documentos".

E-Mail	21-06-2021 16:32	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 6 B – LEVANTAMENTO DE MATERIAIS: OS URGÊNCIA, NORMAL E PROGRAMADA

Descrição do problema: O pino de abertura da porta instalada no balcão de atendimento se desprende

Descrição da solução: Será comprado um pino novo, pois o que estava instalado no balcão esta quebrado.

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ricardo

A realização do serviço envolve:

() Material do estoque mínimo – atendimento imediato;

() Material do estoque reaproveitável – atendimento conforme disponibilidade de PREF ou CENG;

(x) Necessidade de compra de material – acréscimo de 07 dias no prazo de atendimento para apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

E-Mail	21-06-2021 13:55	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 0 - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	21-06-2021 10:04	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em "Mais informações" no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 9

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-06-18 at 16.08.52 (1).jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60ccef30185e9.35663085#	18-06-2021 16:10
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	LEVANTAMENTO PI 81605.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60d0e902499014.38776823#	21-06-2021 16:31
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC MATERIAIS PI 081605.xlsx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet	#2049be8a-768175b3-60de0ef1ab3829.98728239#	01-07-2021 15:53
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENTO COFEL LAMINADO S - PI 081605 - OFECOSUL 081605 - PI 081605 -			image/png	#2049be8a-768175b3-60de0f126c9385.51305976#	01-07-2021 15:53
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	ORÇAMENTO COFEL LAMINADO S - PI 081605 - OFECOSUL 081605 - PI 081605 -			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60de0f21a21b71.86890438#	01-07-2021 15:53

Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	081689.png ORÇAMENTO 081889.pdf FECHALAR - PI 081605 - 081621.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60de0f2f7f90c0.45654988#	01-07-2021 15:53
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF FECHOSUL PI 20190816 05.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60df67fd484f93.27227247#	02-07-2021 16:24
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-05 at 09.24.02.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60e2fa3504b388.92984793#	05-07-2021 09:25
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-05 at 09.24.02 (2).jpeg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60e2fa58a959f8.36552761#	05-07-2021 09:26

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 27,50	R\$ 27,50
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 27,50	R\$ 27,50