

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 27-04-2021 10:47	Por: Carlos Henrique Velho Vivian
Última atualização: 05-08-2021 13:35 por Carlos Henrique Velho Vivian	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 12-05-2021 10:47
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Elétrica
Status: Fechado- 05-08-2021 13:35	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Carlos Henrique Velho Vivian	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial, Coordenação de Engenharia > Divisão de Engenharia de Segurança	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Elétrica 2) Elétrica: : Lâmpadas, luminárias e refletores 3) Selecione um ou mais problemas (lâmpadas): : lâmpada queimada 4) Mais detalhes: : Solicito a complementação da substituição das lâmpadas queimadas do Auditório do Prédio 2. Possuímos o material para realização da atividade. Como envolve a remoção de poltronas e instalação de andaime, o atual momento é o mais indicado para o serviço. Deverão ser enviados os documentos pertinentes à segurança. Prazo programado 45 dias. 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 2 7) Andar: : 4º ANDAR 8) Número/nome do local: : Auditório 9) Ramal ou celular: : 8890	

Acompanhamentos: 21

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	05-08-2021 13:35	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: Solução aprovada		
E-Mail	05-08-2021 10:06	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: 3 A – VISTORIA TÉCNICA DE ACORDO COM SERVIÇO REALIZADO		
Vistoria técnica está de acordo com o apresentado pela contratada da manutenção predial.		
E-Mail	29-07-2021 17:50	Carlos Henrique Velho Vivian
Comentários: Será vistoriado na próxima semana.		
E-Mail	20-07-2021 16:49	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 B – SERVIÇO QUE REQUER VISTORIA TÉCNICA: CONCLUÍDO		
O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação e aguarda vistoria da fiscalização técnica.		
*Observações (opcional): _____		
E-Mail	20-07-2021 16:48	José Edson Fantinel Cirne

Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO

Descrição do problema: Complementação e substituição das lâmpadas queimadas do Auditório do Prédio 2

Descrição da solução: foi feita a complementação e substituição das lâmpadas queimadas do Auditório do Prédio 2

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ronaldo

O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.

*Observações (opcional): _____

E-Mail	08-07-2021 12:39	Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa
--------	------------------	-----------------------------------

Comentários: Boa tarde.

APR aprovada. Seguem algumas observações:

- Identificar os trabalhadores;
- Trabalhadores treinados;
- Os procedimentos de segurança constantes nesta APR deverão ser repassados aos trabalhadores no dia da execução dos serviços.
- Esta APR deverá ser assinada pelos responsáveis e pelos trabalhadores e, permanecer na frente de trabalho.
- O andaime deverá estar montado em conformidade com as NRs e com os requisitos de segurança da UFCSPA: com escada, rodapé, os montantes devem possuir travamento contra o desencaixe acidental e demais recomendações.

Att,
Jaqueline Leopoldo
TST

E-Mail	08-07-2021 12:26	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 3 – REQUISITOS DE SEGURANÇA PARA APROVAÇÃO DA DESEG

Descrição do problema:

Descrição da solução:

Técnico(s) responsável(is) pela solução:a) O serviço a ser executado envolve:

() Trabalho em altura () Eletricidade () Locais confinados () Outros riscos:b) Seguem os documentos pertinentes para análise e aprovação da Divisão de Segurança do Trabalho:

(X) APR – Análise Preliminar de Riscos – em até 05 dias úteis antes da data para execução do serviço;

() ART – Anotação de Responsabilidade Técnica (caso seja necessária);

() NR-10 () NR-18 () NR-35 () Outros:

*Observações (opcional): _____

E-Mail	28-06-2021 11:33	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: Não é necessária a prorrogação, visto que o prazo se encerra no dia 26/07/2021.

E-Mail	18-06-2021 08:22	Diolinei Alves
--------	------------------	----------------

Comentários: O andaime será ancorado diretamente na estrutura de sustentação do telhado. Não serão usadas as estruturas da passarela ou do forro.

E-Mail	16-06-2021 12:29	Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa
--------	------------------	-----------------------------------

Comentários: Descrever na APR a etapa dos serviços que envolvem eletricidade, identificar os perigos, causas e consequências, assim como as medidas de prevenção ou mitigação;O serviço em eletricidade deverá ser realizado em conformidade com a NR - 10 e com os requisitos de segurança da DESEG no sentido de eliminar/minimizar os riscos;A montagem e desmontagem do andaime, assim como as demais atividades em altura deverão ser realizadas em conformidade com a NR 35 e com os requisitos de segurança da DESEG;Identificar em imagem ou croqui os pontos de ancoragem;O serviço somente poderá ser realizado após o responsável tomar as seguintes providências:

Avaliar as condições do local quanto à instalação e montagem dos equipamentos; condições das ferramentas; iluminação e condições dos EPI'S e EPC'S;Enviar a lista dos trabalhadores que irão executar as atividades para avaliação, por parte da DESEG, dos treinamentos e aptidão. A DESEG está a disposição para esclarecimentos e maiores informações.

E-Mail	15-06-2021 13:57	Vivian Gonçalves Bragança
--------	------------------	---------------------------

Comentários: DESEG irá avaliar os documentos.

E-Mail	15-06-2021 09:02	Diolinei Alves
--------	------------------	----------------

Comentários: Segue proposta de montagem do andaime.

Nessa proposta iremos utilizar andaime tubular 2x1m (Largura x Altura).

Com isso não será necessária a remoção das cadeiras, mas caso necessários usaremos o andaime fachadeiro que já dispomos.

O andaime será ancorado na estrutura metálica do telhado do auditório.

E-Mail	11-06-2021 13:41	Diolinei Alves
--------	------------------	----------------

Comentários: Obrigado Raquel.

Estamos planejando a montagem do andaime.

Devido à dificuldade, inicialmente planejamos plataformas de madeira, mas ficaria inviável. Chegamos à uma solução que a princípio não será necessário a remoção das poltronas.

Recebemos alguns projetos dos fornecedores e estamos avaliando a melhor forma de executar.

E-Mail	10-06-2021 11:30	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: Segue APR auditório

E-Mail	17-05-2021 19:49	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: RECLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi reclassificado como PROGRAMADO – atendimento até 26 de julho de 2021 (soma do prazo final + 45 dias). Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

E-Mail	17-05-2021 13:47	Carlos Henrique Velho Vivian
--------	------------------	------------------------------

Comentários: Em virtude da falta de acesso e da complexidade dos serviços envolvidos, solicito preventivamente a prorrogação do prazo por mais 45 dias.
Caso necessário, o prazo será reavaliado posteriormente novamente.

E-Mail	03-05-2021 10:52	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 5 C - LOCAL FECHADO / SEM ACESSO PARA LEVANTAMENTO DE MATERIAIS

A equipe de manutenção predial não pôde realizar a primeira verificação e o levantamento de material necessário para atendimento da solicitação, pois o local encontra-se fechado / sem acesso.

Por esta razão, solicitamos, por gentileza, que a fiscalização agende com o requerente uma data e horário específico .
Aguardando liberação da sala com a prefeitura. Chaves

E-Mail	03-05-2021 08:55	Diolinei Alves
--------	------------------	----------------

Comentários: Aguardando liberação da sala com a prefeitura.

E-Mail	29-04-2021 10:27	Diolinei Alves
--------	------------------	----------------

Comentários: Nosso técnico Ronaldo irá fazer o atendimento.
Iremos verificar no local quais poltronas serão afetadas para a execução do serviço.

E-Mail	27-04-2021 13:38	Marcelo Carneiro da Silva
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 0 - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	27-04-2021 13:15	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento em até 45 DIAS. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: 1

Tipo	Data	Duração	Autor	Planejamento
	28-06-2021 11:07	0 segundo	Marcelo Carneiro da Silva	Estado: A fazer Por usuário: Marcelo Carneiro da Silva

Descrição: 14 - SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA ATENDIMENTO

Solicitamos prorrogação do prazo para atendimento, considerando que a demanda:(X) Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 30 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 90 dias

* Justificativa: precisamos fazer algumas adequações de segurança

Documentos associados: 9

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
------	----------	---------	----------	--------	-----------	-----	------

Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Ancoragens.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60c8243d52333.94920770#	18-06-2021 08:23
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-20 at 15.08.35.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60f71f4e35e077.80641273#	20-07-2021 16:09
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-20 at 15.08.33.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60f71f4e3a2644.95904468#	20-07-2021 16:09
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-07-20 at 15.08.32.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60f71f4e3e45f4.12551079#	20-07-2021 16:09
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NFS-e 2021 00000000106.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60f7213bb6f600.36640289#	20-07-2021 16:17
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Levntamento de materiais 2019079788.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60f72836d1dfa5.54357578#	20-07-2021 16:47
apr auditorio.docx	UFCSPA	apr auditorio.docx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document	#2049be8a-768175b3-60c2218e740837.80961052#	10-06-2021 11:30
Proposta andaime.jpg	UFCSPA	Proposta andaime.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60c894153f6078.25512696#	15-06-2021 09:02
apr auditório p2.docx	UFCSPA	apr auditório p2.docx			application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document	#2049be8a-768175b3-60e719289b2085.81087998#	08-07-2021 12:26

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial e da vistoria técnica realizada pela Coordenação de Engenharia, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Soluce approved on 2021-08-05 13:36:00

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
contratação MO				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00