

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 19-05-2021 16:32	Por: Camila Bittencourt da Silva
Última atualização: 22-06-2021 20:40 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 03-06-2021 16:32
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 22-06-2021 20:40	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Camila Bittencourt da Silva	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Instalações civis e estruturais 2) Instalações civis e estruturais: : Alvenaria 3) Selecione o serviço (alvenaria): : Manutenção de pisos 4) Mais detalhes: : A pedido do Prefeito do Campus, solicito o conserto na calçada para que não haja nenhum tipo de acidente. 5) Anexe uma foto: : Documento anexadoDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Prédio Conceição 7) Andar: : SUBSOLO 8) Número/nome do local: : Calçada, área externa 9) Ramal ou celular: : 8769	

Acompanhamentos: 7

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	17-06-2021 11:56	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: Conserto ratificado pela equipe de vigilância do local.		
E-Mail	16-06-2021 16:53	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO Descrição do problema: solicito o conserto na calçada para que não haja nenhum tipo de acidente. Descrição da solução: Realizado o conserto na calçada conforme solicitado nesta demanda. Técnico(s) responsável(is) pela solução: Jorge O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação. *Observações (opcional): Material Reaproveitável.		
E-Mail	15-06-2021 10:23	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: RECLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO		
De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi reclassificado como PROGRAMADO – atendimento até 15 de julho de 2021. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.		
Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.		
Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		

E-Mail	15-06-2021 08:15	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 14 - SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA ATENDIMENTO

Solicitamos prorrogação do prazo para atendimento, considerando que a demanda:(x) Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 30 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 45 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica - 60 dias() Encontra grande dificuldade de programação e/ou grande impossibilidade técnica - 90 dias

* Justificativa: Serviço tinha sido programado para semana passada mas devido as chuvas reprogramamos para está semana mas dependemos das condições climáticas para efetuar a demanda.

* Anexar relatório técnico da contratada.

E-Mail	20-05-2021 15:07	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 6 B – LEVANTAMENTO DE MATERIAIS: OS URGÊNCIA, NORMAL E PROGRAMADA

Descrição do problema: solicito o conserto na calçada para que não haja nenhum tipo de acidente.

Descrição da solução: Conserto da calçada conforme solicitado.

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Jorge

A realização do serviço envolve:

() Material do estoque mínimo – atendimento imediato;

() Material do estoque reaproveitável – atendimento conforme disponibilidade de PREF ou CENG;

(x) Necessidade de compra de material – acréscimo de 07 dias no prazo de atendimento para apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

E-Mail	20-05-2021 09:55	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 0 - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	20-05-2021 09:47	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 4

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-05-19 at 12.29.22.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60a567e4edfd64.62679504#	19-05-2021 16:32
PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL - Anexe uma foto:	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-05-19 at 12.29.23.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-60a567e50489c9.50877272#	19-05-2021 16:32
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	LEVANTAMENTO PI 080509.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60a6a455ef88d8.83546248#	20-05-2021 15:03
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	lev material PI 080509.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60ca5668e58797.96789571#	16-06-2021 16:52

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado