

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 11-05-2021 13:14	Por: Camila Bittencourt da Silva
Última atualização: 17-05-2021 21:38 por Camila Bittencourt da Silva	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 26-05-2021 13:14
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Instalações civis e estruturais
Status: Fechado- 17-05-2021 21:38	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Camila Bittencourt da Silva	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Instalações civis e estruturais 2) Instalações civis e estruturais: : Serviços Gerais 3) Selecione o serviço geral: : Outros 4) Mais detalhes: : A pedido da PROAD, solicito emergencialmente, o isolamento com fita zebreada de todos os bancos e longarinas dos corredores de todos os andares do prédio 2, exceto nos espaços destinados a uso dos terceirizados (nível alto do segundo andar e hall do 3º andar: nestes locais o uso dos bancos/cadeiras/refeitório permanece autorizado exclusivamente para os funcionários). 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 2 7) Andar: : SUBSOLO 8) Número/nome do local: : Corredores de todos os andares 9) Ramal ou celular: : 8769	

Acompanhamentos: 5

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	12-05-2021 17:43	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: 11 A – SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO Descrição do problema: pedido da PROAD, solicito emergencialmente, o isolamento com fita zebreada de todos os bancos e longarinas dos corredores de todos os andares do prédio 2, exceto nos espaços destinados a uso dos terceirizados (nível alto do segundo andar e hall do 3º andar: nestes locais o uso dos bancos/cadeiras/refeitório permanece autorizado exclusivamente para os funcionários). Descrição da solução: isolamento com fita zebreada de todos os bancos e longarinas dos corredores de todos os andares do prédio 2, exceto nos espaços destinados a uso dos terceirizados (nível alto do segundo andar e hall do 3º andar: nestes locais o uso dos bancos/cadeiras/refeitório permanece autorizado exclusivamente para os funcionários). Técnico(s) responsável(is) pela solução: Jorge O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação. *Observações (opcional): _____		
E-Mail	12-05-2021 16:22	José Edson Fantinel Cirne
Comentários: Nesta PI foram usados 3 rolos dos 10 desta Nf comprados.		
E-Mail	12-05-2021 16:20	José Edson Fantinel Cirne

Comentários: 6 A – LEVANTAMENTO DE MATERIAIS: OS EMERGÊNCIA Descrição do problema: A pedido da PROAD, solicito emergencialmente, o isolamento com fita zebreada de todos os bancos e longarinas dos corredores de todos os andares do prédio 2, exceto nos espaços destinados a uso dos terceirizados (nível alto do segundo andar e hall do 3º andar: nestes locais o uso dos bancos/cadeiras/refeitório permanece autorizado exclusivamente para os funcionários). Descrição da solução: isolamento com fita zebreada de todos os bancos e longarinas dos corredores de todos os andares do prédio 2, exceto nos espaços destinados a uso dos terceirizados (nível alto do segundo andar e hall do 3º andar: nestes locais o uso dos bancos/cadeiras/refeitório permanece autorizado exclusivamente para os funcionários).		
---	--	--

permanece autorizado exclusivamente para os funcionários).

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Jorge

A realização do serviço envolve:

() Material do estoque mínimo – atendimento imediato;

() Material do estoque reaproveitável – atendimento conforme disponibilidade de PREF ou CENG;

(x) Necessidade de compra de material – necessária a apresentação de apenas 01 orçamento por se tratar de ordem de serviço em caráter de EMERGÊNCIA.

E-Mail	11-05-2021 13:35	José Edson Fantinel Cirne
--------	------------------	---------------------------

Comentários: 0 - CONFIRMAÇÃO DE RECEBIMENTO DO CHAMADO

A empresa Phênix, responsável pela manutenção predial da UFCSPA, confirma o recebimento do chamado na data de hoje. De acordo com o prazo estabelecido na classificação da demanda, a equipe técnica se dirigirá ao local para a primeira verificação do problema.

E-Mail	11-05-2021 13:28	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: EMERGÊNCIA

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como EMERGÊNCIA – atendimento em até 24 HORAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, as solicitações da Alta Administração, (Reitoria e Pró-Reitorias), problemas elétricos (curtos-circuitos, falta de energia), hidráulicos (vazamentos/alagamentos, entupimento de sanitários, falta de água), de marcenaria (impossibilidade de acessar/fechar o local – portas) e outros relacionados ao controle de acesso e monitoramento da vigilância. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Nestes casos, fica dispensada a apresentação de 03 orçamentos para aquisição de materiais ou serviço demandado.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 7

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	levantament o 080177.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-609 c1c2fece0e6.28733915#	12-05-2 021 15:19
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	FAC 2019080177 N109.xlsx			applicatio n/vnd.ope nxmlform ats-office document .spreadsh eetml.she et	#2049be8a-768175b3-609 c2a865421f0.52784917#	12-05-2 021 16:20
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF protefix fitas zebradas .pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-609 c2a8657f174.19005940#	12-05-2 021 16:20
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-05-12 at 17.12.58 (4).jpeg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-609 c3dd1befb96.56711318#	12-05-2 021 17:43
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-05-12 at 17.12.58 (5).jpeg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-609 c3dd1c26d52.86027257#	12-05-2 021 17:43
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-05-12 at 17.12.58 (2).jpeg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-609 c3dd1ce4cd3.16075446#	12-05-2 021 17:43
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-05-12			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-609 c3dd1d3a7f1.65948761#	12-05-2 021 17:43

at 17.12.58 Solução: 1
(3).jpeg

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
MATERIAIS /COMPRAS				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42,92	R\$ 42,92
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42,92	R\$ 42,92