

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 03-02-2021 17:16	Por: Jéssica Leopoldo Pozebom
Última atualização: 23-03-2021 19:43 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 18-02-2021 17:16
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Climatização e exaustão
Status: Fechado- 23-03-2021 19:43	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Jéssica Leopoldo Pozebom	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	

Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço:

- 1) Categorias : Climatização e exaustão
- 2) Climatização e exaustão : Ar-condicionado
- 3) Selecione um ou mais problemas (ar) :
não liga/não desliga
- 4) Mais detalhes :

Chamado deve ser realizado com urgência devido as mudanças a serem realizadas do administrativo.

Revisão e ligação elétrica de novos circuitos das salas administrativas do térreo (lado esquerdo) do prédio 1.Oserviço deve ser realizado com o acompanhamento do eng. Carlos para indicação dos circuitos corretos.

- 5) Anexe uma foto : No attached documentDados gerais do pedido:
- 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 1
- 7) Andar : 1º ANDAR
- 8) Ala : Sul
- 9) Número/nome do local : Salas do lado esquerdo do corredor do térreo
- 10) Ramal ou celular : 8890

Acompanhamentos: 3

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	18-03-2021 16:54	Aline Chaves Valencio

Comentários: SERVIÇO SEM MATERIAL: CONCLUÍDO

Descrição do problema:Revisão e ligação elétrica de novos circuitos das salas administrativas do térreo (lado esquerdo) do prédio 1.Oserviço deve ser realizado com o acompanhamento do eng. Carlos para indicação dos circuitos corretos.

Descrição da solução: Foi realizado conforme o sopitação.

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Roque- Eletricista

A realização do serviço NÃO envolve materiais, por esta razão, já foi CONCLUÍDO.

E-Mail	11-02-2021 09:41	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: RECLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento até 26/02/2021. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Prazo prorrogado devido ao atraso no cronograma da mudança e diversos imprevistos durante a execução.

E-Mail

04-02-2021 11:19

Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: URGÊNCIA

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como URGÊNCIA – atendimento em até 7 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os problemas relacionados à refrigeração/climatização (vazamento e/ou não funcionamento de aparelhos de ar condicionado), telefonia (problemas em ramais), lógica (pontos de internet sem rede) e nos casos de troca de lâmpadas queimadas, pequenos vazamentos em banheiros ou bebedouros. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em “Mais informações” no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: Nenhum item para ser mostrado

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado