

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL

Data de abertura: 27-01-2021 13:20	Por: Carlos Henrique Velho Vivian
Última atualização: 23-03-2021 19:43 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 11-02-2021 13:20
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Telefonia
Status: Fechado- 23-03-2021 19:43	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Carlos Henrique Velho Vivian	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	

Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço:

- 1) Categorias : : Telefonia
- 2) Telefonia : : Habilitação de novo ramal
- 3) Mais detalhes : :
Solicito a transferência dos ramais dos setores administrativos do subsolo para as novas salas reformadas do térreo do P1.
- 4) Anexe uma foto : : No attached documentDados gerais do pedido:
- 5) Campus/Prédio : : Campus Central - Prédio 1
- 6) Andar : : 1º ANDAR
- 7) Ala : : Sul
- 8) Número/nome do local : : Administrativo
- 9) Ramal ou celular : : 8860

Acompanhamentos: 5

Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	18-03-2021 17:02	Aline Chaves Valencio

Comentários: SERVIÇO SEM MATERIAL: CONCLUÍDO

Descrição do problema:Solicito a transferência dos ramais dos setores administrativos do subsolo para as novas salas reformadas do térreo do P1.

Descrição da solução: Foi realizado conforme o solicitado

Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ronaldo- Roque - Eletricista

A realização do serviço NÃO envolve materiais, por esta razão, já foi CONCLUÍDO.

E-Mail	29-01-2021 12:02	Carlos Henrique Velho Vivian
--------	------------------	------------------------------

Comentários: O projeto de telefonia e dados nessa ala foi modernizado em relação ao restante do P1.

Melhorias como fibra óptica entre o CPD/switch e separação do rack e do cabeamento de internet e voz foram aplicadas. A empresa i9 está finalizando a identificação nos pontos e nos patch/voice panel's, conforme o projeto em anexo.

Peço atenção e cuidado nas novas instalações, no qual gradualmente serão implantadas em todo o prédio 1.

A transferência dos ramais telefônicos deverá ser gradual, conforme o cronograma de mudanças. Antes da transferência, por favor, sempre verificar se o setor realmente foi deslocado.

Há um novo DG telefônico na sala da central telefônica, com um cabo CI de 50 pares conectando-o ao voice panel do novo rack de telefonia da ala reformada. A conexão dos ramais deverá ser pela nova instalação citada e de forma gradual.

Em caso de dúvidas, favor me consultar.

E-Mail	29-01-2021 10:35	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: Segue abaixo documentos complementares pertinentes à demanda.

E-Mail	27-01-2021 17:16	Evandro de Assunção dos Santos
--------	------------------	--------------------------------

Comentários: Para o atendimento deste chamado, será necessário acompanhar o cronograma de mudanças e verificar junto à Prefeitura, à partir de 01/02/2021, se não há qualquer alteração na mesma.

Segue cronograma inicial:

DATA

DEPARTAMENTO – SUBSOLO (onde será retirado o ramal)

NOVA SALA – TÉRREO (onde será reposicionado o ramal)

01/02/2021

Orçamento

Sala 100 H

03/02/2021

DSG

Sala 100 F.1

05/02/2021

Patrimônio

Sala 100 F

08/02/2021

Compras e contratos

Sala 100 I.1

10/02/2021

Licitações e DCC

Sala 100 I

12/02/2021

Contabilidade

Sala 100 E

17/02/2021

Prefeitura

Sala 103

19/02/2021

Engenharia (Sala 500B – 5° andar)

Sala 100 D

22/02/2021

Auditoria (Sala 104 – 1° andar)

Sala 500 B (5° andar)

26/02/2021

DAP

Sala 104

Todos os serviços deverão ser executados após as mudanças do mobiliário, de modo a evitar aglomerações.

Quaisquer dúvidas, sempre haverá um membro da Prefeitura acompanhando as mudanças, que ocorrerão no período da tarde.

E-Mail

27-01-2021 17:11

Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento até 17/03/2021. Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 7

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSA	layout conta bilidade.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60140ec289f775.10450858#	29-01-2021 10:34
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSA	layout DCC.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60140ed3169ce6.97598876#	29-01-2021 10:34
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSA	layout DSG.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-60140edfab6b30.78736184#	29-01-2021 10:34
Documento: Chamado -	UFCSA	layout			application	#2049be8a-768175b3-601	29-01-2

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL		prefeitura.pdf			n/pdf	40eec69aeb6.98967137#	021 10:34
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Ramais - ad ministrativo. docx			applicatio n/vnd.ope nxmlform ats-office document .wordproc essingml. document	#2049be8a-768175b3-601 40efacf4da0.49025072#	29-01-2 021 10:34
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	MOBILIÁRI OS MUDANÇA ADMINISTR ATIVO (1) (1).xlsx			applicatio n/vnd.ope nxmlform ats-office document .spreadsh eetml.she et	#2049be8a-768175b3-601 40f054b8979.77335620#	29-01-2 021 10:35
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	Pacote P1 A dministrativo Logica 17OUT2019 CHVV.pdf			applicatio n/pdf	#2049be8a-768175b3-601 420bec45940.73794599#	29-01-2 021 11:50

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custos: Nenhum item para ser mostrado