

PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Data de abertura: 11-01-2021 11:10	Por: Ana Carolina de Moura
Última atualização: 08-03-2021 18:19 por Evandro de Assunção dos Santos	
Tempo para atendimento:	Tempo para solução: 26-01-2021 11:10
Tempo interno para atendimento:	Tempo interno para solução:
Tipo: Requisição	Categoria: PREFEITURA > Manutenção Predial > Elétrica
Status: Fechado- 08-03-2021 18:19	Origem da requisição: Formcreator
Urgência: Média	Aprovação: Não está sujeita a aprovação
Impacto: Médio	
Prioridade: Média	Localização:
Requerente: Ana Carolina de Moura	
Grupo requerente:	
Observador:	
Grupo observador: Coordenação de Engenharia > Fiscalização Técnica da Manutenção Predial	
Atribuído para técnicos:	
Atribuído para grupos: PREFEITURA > Divisão de Manutenção Predial, PREFEITURA > Contratada da Manutenção Predial	
Atribuído a um fornecedor:	
Título: PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	
Descrição: Data do formulárioSelecione o serviço: 1) Categorias: : Elétrica 2) Elétrica: : Tomadas 3) Selecione uma ou mais opções (tomadas): : ajuste/troca 4) Mais detalhes: : Por gentileza, solicito a instalação de duas novas tomadas 110V com gerador, para ligar freezer (-20°C) e geladeira novos, no laboratório 502 do prédio 3. 5) Anexe uma foto: : No attached documentDados gerais do pedido: 6) Campus/Prédio: : Campus Central - Prédio 3 7) Andar: : 5º ANDAR 8) Número/nome do local: : Sala 502 9) Ramal ou celular: : 51991584821	

Acompanhamentos: 10		
Fonte de acompanhamento	Data	Requerente
E-Mail	03-03-2021 11:37	Aline Chaves Valencio
Comentários: SERVIÇO COMUM: CONCLUÍDO Descrição do problema:Por gentileza, solicito a instalação de duas novas tomadas 110V com gerador, para ligar freezer (-20°C) e geladeira novos, no laboratório 502 do prédio 3. Descrição da solução:Foi realizado conforme a solicitação Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ronaldo / Roque - Eletricista O serviço foi concluído, conforme o solicitado. Segue registro fotográfico para comprovação.		
E-Mail	03-03-2021 10:42	Aline Chaves Valencio
Comentários: LEVANTAMENTO DE MATERIAIS: OS URGÊNCIA, NORMAL E PROGRAMADA Descrição do problema:Por gentileza, solicito a instalação de duas novas tomadas 110V com gerador, para ligar freezer (-20°C) e geladeira novos, no laboratório 502 do prédio 3. Descrição da solução:Foi realizado conforme a solicitação Técnico(s) responsável(is) pela solução: Ronaldo / Roque - Eletricista A realização do serviço envolve: (x) Material do estoque mínimo – atendimento imediato; (x) Material do estoque reaproveitável – atendimento conforme disponibilidade de PREF ou CENG; () Necessidade de compra de material – acréscimo de 07 dias no prazo de atendimento para apresentação de 03 orçamentos sujeitos à aprovação da Divisão de Manutenção Predial.		
E-Mail	09-02-2021 09:43	Evandro de Assunção dos Santos
Comentários: RECLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: PROGRAMADO De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como PROGRAMADO – atendimento até 19/03/2020.		

Caso seja identificada alguma dificuldade de programação e/ou alguma impossibilidade técnica, o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa da contratada e aprovação da fiscalização.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços demandados, adequações e melhorias (instalações ou readequações elétricas/lógicas/telefônicas causadas por mudanças de layout e/ou salas, por exemplo), além da disponibilidade do setor e da manutenção.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

A reclassificação de caráter se dá pelo atendimento das demandas da mudança no administrativo através dos chamados 2019077695 (habilitação dos pontos de lógica), 2019077717 (ligação dos circuitos elétricos) e 2019077767 (montagem e desmontagem de mobiliários).

E-Mail 05-02-2021 15:55 Aline Chaves Valencio

Comentários: Confirmado

E-Mail 05-02-2021 15:51 Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: Data agendada com a requerente: 08/02/2021, às 13h.

E-Mail 05-02-2021 08:23 Marcelo Carneiro da Silva

Comentários: necessitamos agendar uma data com o solicitante para que possamos concluir o serviço.
o material para execução está disponível.
aguardo

E-Mail 05-02-2021 08:21 Marcelo Carneiro da Silva

Comentários: 5 C - LOCAL FECHADO / SEM ACESSO PARA LEVANTAMENTO DE MATERIAIS

A equipe de manutenção predial não pôde realizar a primeira verificação e o levantamento de material necessário para atendimento da solicitação, pois o local encontra-se fechado / sem acesso.
Por esta razão, solicitamos, por gentileza, que a fiscalização agende com o requerente uma data e horário específico .

E-Mail 27-01-2021 12:43 Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: Serviço agendado com a requerente para amanhã, 28/01/2021, às 11h.

E-Mail 27-01-2021 10:14 Aline Chaves Valencio

Comentários: LOCAL FECHADO / SEM ACESSO PARA LEVANTAMENTO DE MATERIAIS

A equipe de manutenção predial não pôde realizar a primeira verificação e o levantamento de material necessário para atendimento da solicitação, pois o local encontra-se fechado / sem acesso.
Por esta razão, solicitamos, por gentileza, que a fiscalização agende com o requerente uma data e horário específico .

E-Mail 11-01-2021 12:51 Evandro de Assunção dos Santos

Comentários: CLASSIFICAÇÃO DE CARÁTER: NORMAL

De acordo com a criticidade, urgência e gravidade desta situação, o chamado foi classificado como NORMAL – atendimento em até 15 DIAS.

Enquadram-se neste caráter, geralmente, os serviços que podem ser planejados e executados conforme a ordem de chegada, como serviços de marcenaria, construção civil, pintura, demanda, elaboração de projetos etc. Em casos de dúvidas quanto à classificação do seu chamado, consulte a base de conhecimento do PI Prefeitura – Manutenção Predial, disponível em "Mais informações" no cabeçalho do formulário.

Caso seja necessária a aquisição de materiais, são acrescentados 07 dias no prazo de atendimento pela empresa contratada, tendo em vista a necessidade de apresentação de 03 orçamentos para aprovação da Divisão de Manutenção Predial.

Ordem de serviço encaminhada para primeira verificação.

Tarefa de chamado: Nenhum item para ser mostrado

Documentos associados: 6

Nome	Entidade	Arquivo	Link web	Título	Tipo MIME	TAG	Data
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NOTA FISCAL EXCELL 154421.3.jpg			image/jpeg	#2049be8a-768175b3-5fdcb31f49e818.29854868#	18-12-2020 10:48
Documento: Chamado - PREFEITURA - MANUTENÇÃO PREDIAL	UFCSPA	NF EXCEL 155099 (1).pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-5ff45f83d717f0.41589045#	05-01-2021 09:45
NF CIGAME 216312.pdf	UFCSPA	NF CIGAME 216312.pdf			application/pdf	#2049be8a-768175b3-603f9efb652aa0.01232692#	03-03-2021 11:37

WhatsApp Image 2021-03-02 at 11.36.13.jpeg	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-03-02 at 11.36.13.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-603 f9f3330aff6.78326382#	03-03-2 021 11:37
WhatsApp Image 2021-03-02 at 11.36.12.jpeg	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-03-02 at 11.36.12.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-603 f9f3c432b97.17355294#	03-03-2 021 11:37
WhatsApp Image 2021-03-02 at 11.36.11.jpeg	UFCSPA	WhatsApp Image 2021-03-02 at 11.36.11.j peg			image/jpe g	#2049be8a-768175b3-603 f9f443f01b5.11996361#	03-03-2 021 11:37

Solução: 1

Resolvido: De acordo com o relatório da empresa contratada de manutenção predial, o serviço foi realizado conforme o solicitado.

Custo					Duração		0 segundo	
Nome	Data inicial	Data final	Orçamento	Duração	Custo de tempo	Custo fixo	Custo de material	Custo total
ESTOQUE MINIMO				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 656,15	R\$ 656,15
Total				0 segundo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 656,15	R\$ 656,15