

Liberação conta vinculada- RESCISÃO OFÍ. 132/2025

9 mensagens

Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

24 de novembro de 2025 às 08:28

Para: "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares" <carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezados, bom dia.

Segue o ofício 132/2025 referente a rescisão do colaborador Douglas Michael Dalagna.

Fico no aguardo do comprovante de efetivação da liberação dos valores em conta.

Atenciosamente

Aline Consentins

--

Phenix Soluções

Rua Dr. Álvaro Costa nº 14 Cep: 96201-560 Rio Grande/RS

Fones 53 3230-0756 / 3201-3996 / 3201-4007

Whatsapp: 53 98121-6019

E-mail: phenix.solucoes@gmail.com

Site: www.phenixsolucoes.com.br

Horário: Segunda – Sexta: 08:00 até 18:00

Atendimento direto com a gerência da empresa (casos emergências/graves/demandas não atendidas). Somente contratante:

sac@phenixsolucoes.com.br**7 anexos****EXTRATO ANALITICO FGTS.pdf**
85K**Folha Analitica DOUGLAS MICHAEL DALAGNA.pdf**
20K**COMP PGMTO RESCISÃO.pdf**
23K**Oficio 132-2025.pdf**
167K**FGTS RESCISÓRIO.pdf**
6014K**RESCISÃO DOUGLAS MICHAEL DALAGNA- 119 UFCSPA.pdf**
378K**Planilha de cálculo de liberação - modelo (1).xlsx**
177K

Divisão de Manutenção Predial <dimp@ufcspa.edu.br>

8 de dezembro de 2025 às 13:13

Para: Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

Cc: "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares" <carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezados

A planilha de cálculo está incorreta. O valor da base de cálculo da remuneração não corresponde ao posto de oficial de manutenção (40h), conforme a planilha de custos 2025 (em anexo). Além disso, as fórmulas da planilha não estão sendo respeitadas (o valor da multa s/ FGTS foi aplicado sem o uso da mesma). Desta forma, solicitamos o ajuste **SEM ALTERAR** as fórmulas da planilha modelo (em anexo), somente inserir os valores.

Favor corrigir as informações o mais breve possível para o prosseguimento do processo de liberação.

Atenciosamente

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--



UFCSPA
Universidade Federal de Ciências da Saúde
de Porto Alegre

Gilmar Dutra
Assistente Administrativo

 Divisão de Manutenção Predial
 Prédio 1 – Sala 100E
 gilmar.pereira@ufcspa.edu.br
 (51) 3303-8890

2 anexos



Planilha de cálculo de liberação - modelo.xlsx
133K



2025 Reajuste Manutenção UFCSPA Porto Alegre (3) (1).xlsx - Oficial de Manutenção Predi 40.pdf
66K

Divisão de Manutenção Predial <dimp@ufcspa.edu.br>

8 de dezembro de 2025 às 13:15

Para: Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

Cc: "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares" <carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos

<gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezados

Retificando o e-mail anterior, além das pendências já citadas anteriormente, solicitamos o envio do ASO demissional do funcionário.

Atenciosamente

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--



UFCSPA
Universidade Federal de Ciências da Saúde
de Porto Alegre

Gilmar Dutra
Assistente Administrativo

 Divisão de Manutenção Predial
 Prédio 1 – Sala 100E
 gilmar.pereira@ufcspa.edu.br
 (51) 3303-8890

Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

8 de dezembro de 2025 às 13:56

Para: Divisão de Manutenção Predial <dimp@ufcspa.edu.br>

Cc: "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares" <carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos

<gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezados,

Em anexo, segue a planilha retificada com o salário base corrigido para R\$ 2.198,26.

Referente ao Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) Demissional, informamos que o colaborador não compareceu na data agendada. Para fins de comprovação, anexamos o print do nosso sistema onde o status do ASO ainda consta como em aberto.

Permanecemos à disposição para quaisquer verificações adicionais ou retificações que se façam necessárias para o prosseguimento do processo.

Atenciosamente,

Aline Consentins

[Texto das mensagens anteriores oculto]

3 anexos

ID	Colaborador	Tipo de exame	Situação	Biometria	
1184386	Douglas Michael Dalagna	Demissional	Em aberto	+	aso.PNG 9K
1060792	Douglas Michael Dalagna	Admissional	Concluído	✓	



Ofício 132-2025.pdf
167K



Planilha de cálculo de liberação - modelo08.xlsx
176K

Divisão de Manutenção Predial <dimp@ufcspa.edu.br>

21 de janeiro de 2026 às 16:14

Para: Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

Cc: "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares" <carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos

<gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezados

Em virtude da falta de uma das documentações comprobatórias para o processo de liberação (ASO demissional), a liberação dos valores correspondentes a esta conta vinculada ocorrerá somente no final da vigência deste contrato (prorrogado até abril de 2026).

Atenciosamente

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--



Gilmar Dutra
Assistente Administrativo

Divisão de Manutenção Predial
 Prédio 1 – Sala 100E
 gilmar.pereira@ufcspa.edu.br
 (51) 3303-8890

Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

21 de janeiro de 2026 às 16:55

Para: Divisão de Manutenção Predial <dimp@ufcspa.edu.br>

Cc: "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares" <carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos

<gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezado, boa tarde,
Compreendido.
Obrigada pelo retorno.
Atenciosamente

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

26 de fevereiro de 2026 às 16:21

Para: Divisão de Manutenção Predial <dimp@ufcspa.edu.br>, Marlon Nunes Soares <tchemarlon@gmail.com>
Cc: "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares" <carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezados, boa tarde.

Em atenção à negativa de liberação dos valores da conta vinculada em razão da ausência do ASO demissional, gostaríamos de prestar os devidos esclarecimentos.

A empresa realizou o agendamento do exame demissional dentro do prazo legal e efetuou diversas tentativas de contato com o colaborador, tanto por ligação telefônica quanto por mensagens via WhatsApp, informando data, horário e local do exame. No entanto, o mesmo não respondeu às tentativas de contato e tampouco compareceu na data agendada.

Ressaltamos que a empresa cumpriu integralmente sua obrigação quanto ao agendamento e convocação para a realização do exame. Entretanto, não possuímos meios legais para compelir o ex-colaborador a comparecer, tratando-se de situação alheia ao nosso controle.

Diante disso, solicitamos a orientação deste órgão quanto à alternativa cabível para viabilizar a liberação dos valores, considerando que a pendência não decorre de omissão da empresa, mas da ausência de comparecimento do trabalhador.

Desde já, agradecemos a atenção e aguardamos um posicionamento para que possamos regularizar a situação o quanto antes.

Atenciosamente

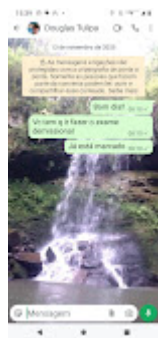
Aline Consentins

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos

ID	Colaborador	Tipo de exame	Situação	Biometria
1164365	Douglas Michael Dalagna	Demissional	Em aberto	✖
1060792	Douglas Michael Dalagna	Admissional	Concluído	✔

aso.PNG
9K



conversa aso.jpeg
138K

Divisão de Manutenção Predial <dimp@ufcspa.edu.br>

3 de março de 2026 às 15:25

Para: Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

Cc: Marlon Nunes Soares <tchemarlon@gmail.com>, "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares"

<carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezados

As justificativas e as imagens apresentadas serão devidamente consideradas para a liberação da conta vinculada. Desta forma, o processo será reaberto.

Analisando as últimas pendências enviadas antes da suspensão, constatamos que na planilha de liberação a quantidade de meses trabalhados pelo colaborador está incorreta. Realizamos a correção da informação e houve alteração no valor a ser liberado (em anexo, a planilha com o valor correto).

Aguardamos a confirmação da ciência e concordância da empresa em relação às alterações realizadas, para a continuidade do processo de liberação.

Atenciosamente

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--



Gilmar Dutra
Assistente Administrativo

 Divisão de Manutenção Predial
 Prédio 1 – Sala 100E
 gilmar.pereira@ufcspa.edu.br
 (51) 3303-8890



Planilha de cálculo atualizada 03/03- Douglas.xlsx
133K

Phenix Soluções <phenix.solucoes@gmail.com>

3 de março de 2026 às 16:33

Para: Divisão de Manutenção Predial <dimp@ufcspa.edu.br>

Cc: Marlon Nunes Soares <tchemarlon@gmail.com>, "cc: Carlos Alexandre Lopes Soares" <carlos.soares@ufcspa.edu.br>, Gestão Contratos <gestaocontratos@ufcspa.edu.br>, gilmar.pereira@ufcspa.edu.br, fiscalizacao_manutencao@ufcspa.edu.br

Prezados, boa tarde.
Agradecemos a compreensão.

Informo que estamos de acordo com os valores apresentados.
Podem prosseguir com a liberação

Atenciosamente

[Texto das mensagens anteriores oculto]