

DOCUMENTAÇÃO SEVERO & TENFEN

6 mensagens

Karina - Severo & Tenfen <karina@severotenfen.com>
Para: Raphael Homem <raphaelh homem@ufcspa.edu.br>
Cc: engseg@ufcspa.edu.br

2 de janeiro de 2023 às 08:43

Bom dia,

Segue me anexo, documentação parcialmente pronta para análise.

Ficamos à disposição!!

Favor confirmar recebimento deste e-mail.

Grata.



Karina Martins

Depto Licitações

✉ karina@severotenfen.com

📍 Matriz Braço do Norte/SC
Rua Senador Raulino Horn, 543, Sala 01
São Francisco de Assis
☎ (48) 3658-5093

📷 @severotenfen

📍 Filial Porto Alegre/RS
Rua Rubem Antonio da Silva, 45, 404
Partenon
☎ (51) 3407-1029

🌐 www.severotenfen.com



Não contém vírus. www.avast.com

12 anexos

-  **Anexo J - Severo & Tenfen.pdf**
451K
-  **ART - Engº Eletricista.pdf**
39K
-  **ART - Engº Mecânico.pdf**
50K
-  **Convenção Coletiva (Severo & Tenfen).pdf**
170K
-  **DECLARAÇÃO DE DESCARTE DELTA SEVERO E TENFEN.pdf**
85K
-  **EPI - EDUARDO.pdf**
401K
-  **EPI - ROBSON.pdf**
465K
-  **Ficha de Empregado - Eduardo.pdf**
461K
-  **Ficha de Empregado - Robson.pdf**
377K
-  **Indicação de Preposto - Severo & Tenfen.pdf**
450K
-  **Lista de Ferramentas - Severo & Tenfen.pdf**
439K
-  **Relação de Veículos (Severo & Tenfen).pdf**
462K

Alessandra Moschem Tolfo <engseg@ufcspa.edu.br>

2 de janeiro de 2023 às 11:29

Responder a: engseg@ufcspa.edu.br

Para: Raphael da Silva Homem <raphaellhomem@ufcspa.edu.br>

Cc: Franciele Regina de Oliveira Menezes Pereira <franciele.menezes@ufcspa.edu.br>, Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa <jaquelinelrb@ufcspa.edu.br>

Prezado Raphael, bom dia!

Em análise a documentação técnica enviada, seguem nossas considerações:

- 1) Quanto as ART, assim que houver a complementação/ampliação dos sistemas instalados em decorrência das exigências dos PPCI, será solicitada ART complementar ou nova ART com o quantitativo atualizado;
- 2) Verificamos, que os vistos profissionais/registros no CREA/RS dos engenheiros que assinam as ART vencem em março de 2023, bem como o registro da empresa no CREA/RS. Esses registros devem ser atualizados e mantidos dentro da validade durante a execução do contrato.
- 3) Quanto às fichas de EPI, foram enviadas de 02 colaboradores. A ficha do Eduardo está assinada e ok. A Ficha do Robson não contém assinatura do empregado atestando o recebimento. No entanto, como os EPI foram fornecidos há mais de 01 ano, faremos uma checagem in loco do estado geral dos EPI para avaliar se precisam ser substituídos.
- 4) Faltaram os ASO's dos empregados;
- 5) Não foram enviados os registros da habilitação/formação funcional dos técnicos, bem como os comprovantes/certificados dos treinamentos realizados, incluindo treinamentos na área de segurança do trabalho.

Os demais documentos não foram analisados pela DESEG.

Att,
Alessandra M. Tolfo
Eng^a de Segurança do Trabalho
Divisão de Engenharia de Segurança/DESEG
Coordenação de Engenharia/CENG
Universidade Federal de Ciência da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA
Tel: (55 51) 3303-8909 [8909]
[Texto das mensagens anteriores oculto]

12 anexos

-  **Anexo J - Severo & Tenfen.pdf**
451K
-  **ART - Engº Eletricista.pdf**
39K
-  **ART - Engº Mecânico.pdf**
50K
-  **Convenção Coletiva (Severo & Tenfen).pdf**
170K
-  **DECLARAÇÃO DE DESCARTE DELTA SEVERO E TENFEN.pdf**
85K
-  **EPI - EDUARDO.pdf**
401K

 **EPI - ROBSON.pdf**
465K

 **Ficha de Empregado - Eduardo.pdf**
461K

 **Ficha de Empregado - Robson.pdf**
377K

 **Indicação de Preposto - Severo & Tenfen.pdf**
450K

 **Lista de Ferramentas - Severo & Tenfen.pdf**
439K

 **Relação de Veículos (Severo & Tenfen).pdf**
462K

Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa <jaquelinelrb@ufcspa.edu.br>
Para: engseg@ufcspa.edu.br

2 de janeiro de 2023 às 11:53

Sua mensagem Para: Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa Assunto: Fwd: DOCUMENTAÇÃO SEVERO & TENFEN Enviada em: 02/01/2023, 11:29:50 BRT foi lida em 02/01/2023, 11:53:27 BRT

Raphael Homem <raphaelhomem@ufcspa.edu.br>
Para: engseg@ufcspa.edu.br, Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa <jaquelinelrb@ufcspa.edu.br>

2 de janeiro de 2023 às 21:01

Prezados,

sobre as documentações enviadas seguem os apontamentos abaixo:

- ART: Colocar o telefone e o e-mail da CENG nos dados do contrato (3303-8860 / engenharia@ufcspa.edu.br); No campo "Finalidade" pode ser colocado "outras finalidades".
- Informações sobre resíduos: Como vocês não vão fazer o descarte regular, uma declaração de que os resíduos do contrato serão destinados aos locais corretos seguindo as normativas ambientais já seria o suficiente.
- CTPS: Não foram enviadas as carteiras de trabalho dos funcionários.
- EPI: A Ficha do Robson não contém assinatura do empregado atestando o recebimento. Os EPI foram fornecidos há mais de 01 ano, faremos uma checagem in loco do estado geral dos EPI para avaliar se precisam ser substituídos.
- ASO: Não foram encaminhadas.

- Registros de habilitação/formação e NR: Não foram enviados.

Uma observação adicional, verificamos, que os vistos profissionais/registros no CREA/RS dos engenheiros que assinam as ART vencem em março de 2023, bem como o registro da empresa no CREA/RS. Relembramos que esses registros devem ser atualizados e mantidos dentro da validade durante a execução do contrato.

--

Atenciosamente,

Raphael Homem
Administrador
Coordenação de Engenharia
Pró-Reitoria de Planejamento
Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA
Telefone: +55 51 3303 8890

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Alessandra Moschem Tolfo <engseg@ufcspa.edu.br>

3 de janeiro de 2023 às 10:25

Responder a: engseg@ufcspa.edu.br

Para: "Engenharia [UFCSPA]" <engseg@ufcspa.edu.br>, Raphael da Silva Homem <raphaelhomem@ufcspa.edu.br>, Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa <jaquelinelrb@ufcspa.edu.br>

----- Forwarded message -----

De: **Raphael Homem** <raphaelhomem@ufcspa.edu.br>

Date: seg., 2 de jan. de 2023 às 21:01

Subject: Re: DOCUMENTAÇÃO SEVERO & TENFEN

To: <engseg@ufcspa.edu.br>, Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa <jaquelinelrb@ufcspa.edu.br>

Prezados,

sobre as documentações enviadas seguem os apontamentos abaixo:

- ART: Colocar o telefone e o e-mail da CENG nos dados do contrato (3303-8860 / engenharia@ufcspa.edu.br); No campo "Finalidade" pode ser colocado "outras finalidades".

- Informações sobre resíduos: Como vocês não vão fazer o descarte regular, uma declaração de que os resíduos do contrato serão destinados aos locais corretos seguindo as normativas ambientais já seria o suficiente.

- CTPS: Não foram enviadas as carteiras de trabalho dos funcionários.

- EPI: A Ficha do Robson não contém assinatura do empregado atestando o recebimento. Os EPI foram fornecidos há mais de 01 ano, faremos uma checagem in loco do estado geral dos EPI para avaliar se precisam ser substituídos.

- ASO: Não foram encaminhadas.

- Registros de habilitação/formação e NR: Não foram enviados.

Uma observação adicional, verificamos, que os vistos profissionais/registros no CREA/RS dos engenheiros que assinam as ART vencem em março de 2023, bem como o registro da empresa no CREA/RS. Relembramos que esses registros devem ser atualizados e mantidos dentro da validade durante a execução do contrato.

Referente a prestação dos serviços, solicitamos:

- a sinalização de possíveis datas para a execução dos serviços relativos a 1ª etapa - planejamento inicial: "visita técnica para inspeção geral, ensaios e testes em todos os sistemas e equipamentos instalados, visando o diagnóstico e a avaliação do estado geral e de funcionamento dos sistemas e equipamentos instalados e entrega do relatório técnico, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de emissão da ordem de execução (data de início dos serviços). A programação dos serviços é importante para que possamos comunicar previamente a comunidade sobre os testes e para acompanhamento da prestação dos serviços pela fiscalização. Se possível, sugerimos os dias 12 e 13/01/2023.

- Elaboração e entrega da "Proposta de Plano de Manutenção Preventiva", referente a todos os sistemas de prevenção e combate a incêndios instalados na UFCSPA, elencando e especificando todos os serviços preventivos requeridos para cada sistema e sua periodicidade, elaborado com base nas normas ABNT, nos regulamentos técnicos e na legislação vigente, a partir da indicação dos serviços, manuais e orientações técnicas dos fabricantes dos equipamentos e demais documentos técnicos disponíveis, contendo o detalhamento dos serviços, rotinas, atividades e procedimentos de manutenção preventiva a serem realizados em cada sistema e seus componentes, com respectiva periodicidade de manutenção; Checklists de inspeção e verificação. Cronograma de planejamento anual referente à execução dos serviços preventivos.

Lembramos que estes serviços devem ser executados no prazo de 30 dias a contar da data de emissão da ordem de execução (02/01/2023).

Atenciosamente,

Fiscalização do Contrato
Coordenação de Engenharia
Pró-Reitoria de Planejamento
Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre - UFCSPA
Telefone: +55 51 3303 8890

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa <jaqueline@ufcspa.edu.br>
Para: engseg@ufcspa.edu.br

3 de janeiro de 2023 às 11:41

Sua mensagem Para: Jaqueline Leopoldo Rebelo Barbosa Assunto: Fwd: DOCUMENTAÇÃO SEVERO & TENFEN Enviada em: 03/01/2023, 10:25:29 BRT foi lida em 03/01/2023, 11:41:03 BRT